

## FONS JUTJAT DE PAU DE GRANOLLERS. DESCRIPCIÓ

### ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

---

<b>Codi de referència</b>	CAT AMGr 06 04
<b>Nivell de descripció</b>	Fons
<b>Títol</b>	Jutjat de Pau de Granollers
<b>Dates</b>	1835-1870
<b>Volum i suport</b>	1,2 metres. 12 unitats d'instal·lació normalitzades; paper.

### ÀREA DE CONTEXT

---

**Nom del productor** Jutjat de Pau de Granollers

#### **Història del productor**

En el RD de 26 de setembre de 1835, s'establia que, a cada poble, l'alcalde i els tinents d'alcalde havien d'exercir l'ofici de jutges de pau o de conciliadors. Per mitjà del RD de 22 d'octubre de 1855, es van crear i organitzar els jutjats de pau i es va disposar que hi haguessin jutges de pau i suplents a tots els municipis amb ajuntament.

L'any 1857, es creà el Jutjat de Pau de Granollers, que va funcionar fins el 1870, quan amb la Llei orgànica del poder judicial, de 15 de setembre de 1870, es van crear els jutjats municipals a tots els municipis en substitució dels jutjats de pau. Així, el Jutjat de Pau passà a ser Jutjat Municipal de Granollers.

El càrrec de jutge era honorífic i obligatori per dos anys. Nomenat pels regents de les audiències, jurava el compliment de la Constitució davant l'Ajuntament.

Per llei, també tenia atribuïdes competències en matèria civil (en qüestions de poca importància o de poca quantitat), en matèria de registre civil i, en l'àmbit penal, en afers menors o faltes com les amenaces lleus, el deslluïment de béns immobles de domini públic o la pertorbació lleu de l'ordre públic.

#### **Història arxivística**

El Jutjat de Pau ocupava les dependències que li cedia l'Ajuntament. A més, proporcionava el personal necessari per ajudar el jutge en la tramitació dels expedients. Un cop passà a ser municipal, la seva documentació s'hauria d'haver transferit als dipòsits d'aquest nou òrgan.

Es desconeix com una part de la documentació va arribar a l'Hemeroteca Municipal on va romandre instal·lada en els dipòsits annexes primer, més tard en un dipòsit situat a l'edifici actual de la policia local, al carrer Princesa; i d'allà cap a un dipòsit amb condicions precàries, situat en una de les naus de l'antiga fàbrica Roca Umbert de Granollers.

Quan, l'any 2002, l'Arxiu Municipal de Granollers (AMGr) se'n va fer càrrec, la documentació estava dins de caps ordenades per anys, sense diferenciar-ne l'òrgan productor ni les tipologies. El 2005, es traslladà a un dipòsit en condicions i, el 2006, es portà a terme un procés de neteja i

desinfecció.

L'any 2009, finalitzà la primera fase de classificació i instal·lació, es va confeccionar un inventari somer que va permetre posar-lo a disposició de les persones usuàries. En aquesta intervenció, la documentació ingressada inicialment sota la denominació de Fons Judicials (2002) es va separar per òrgan productor. Així, es van constituir els 4 fons actuals: Fons Jutjat de Pau de Granollers, Fons Jutjat Municipal de Granollers, Fons Jutjat de Pau de Palou i Fons Jutjat Municipal de Palou.

L'any 2013, es va fer la descripció de la documentació a nivell d'unitat documental composta i, la instal·lació en materials de conservació.

**Dades sobre l'ingrés** Es desconeix quan i com la documentació arriba a l'Hemeroteca. Ingressa a l'Arxiu Municipal de Granollers l'any 2002 i es dona d'alta al Quadre de Fons.

## ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

---

**Abast i contingut** Predominen els expedients de judicis verbals i les actes de conciliació, dins la documentació que pertany a matèria civil, i, els llibres de registre de matrimonis i naixement, dins la del registre civil.

**Sistema d'organització** El fons d'un òrgan judicial es divideix segons les diferents funcions i competències atribuïdes, ja que és un aspecte més permanent que no pas l'organització de l'Administració de justícia. Així doncs, la documentació s'organitza segons un quadre de classificació funcional.

La documentació del Fons del Jutjat de Pau de Palou ha estat classificada en tres seccions: Registre civil, Matèria civil i Matèria penal.

**Informació sobre avaluació i tria** No s'ha fet cap tria de documentació.

**Incrementos** Fons tancat. No es preveuen increments.

## ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

---

**Condicions d'accés** La seva accessibilitat (al marge del cas concret del Registre Civil, que es regeix per la Llei de 1957 i el Reglament de 1958) està regulada pels articles 7 i 12 del Reial decret 937/2003, de 18 de juliol, de modernització dels arxius judicials, en plena coincidència amb els criteris establerts a l'article 57 C de la Llei 16/1985, del patrimoni històric espanyol, i l'article 36.1 de la Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents i respectant la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties dels drets digitals, i la resta de la normativa vigent en el moment de la consulta.

En aquest sentit, el lliure accés s'assoleix, com a principi general, d'acord amb el compliment dels 50 anys d'antiguitat des de la data dels documents o la superació del termini de 25 anys d'ençà de la mort dels afectats.

L'accés és lliure, sempre tenint en compte les restriccions esmentades i les que assenyali la normativa vigent en el moment de la consulta.

**Condicions de reproducció**

Per a la seva reproducció i possible divulgació, cal tenir en compte també les següents consideracions:

Les dades personals referents a ideologia, creences, religió, afiliació sindical, origen racial, vida sexual, salut i infraccions penals i administratives són dades qualificades d'especialment protegides, d'acord amb l'article 9 de la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties dels drets digitals.

Així doncs, caldria ometre les dades personals susceptibles de col·lisió amb els drets referits anteriorment, així com les que puguin esdevenir contràries a la protecció civil de l'honor, la intimitat i la pròpia imatge, llevat que la seva menció restés justificada per la prevalença objectiva d'un interès històric, científic o cultural rellevant, segons preceptua l'article 8.1 de la citada Llei orgànica 1/1982.

Altrament, pel que fa a l'ús de les dades obtingudes, cal tenir en compte que, en virtut de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/1982, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, mentre no hagin transcorregut 80 anys des de la mort de les persones afectades, és possible exercir, en la seva defensa, accions legals de protecció civil d'aquests drets.

**Llengües i escriptures dels documents**

Català i castellà. Els documents són manuscrits i, alguns, de difícil comprensió per la lletra.

**Característiques físiques i requeriments tècnics**

En general, bon estat de conservació. Alguns documents tenien brutícia i fongs i han estat sotmesos a una neteja i desinfecció química. Amb tot, hi ha una capsula exclosa de consulta perquè la documentació que conté presenta activitat fúngica i no es pot fer una lectura correcta.

**Instrument de descripció**

Fitxa de fons i catàleg que agrupa la descripció dels documents dels quatre fons judicials que custodia l'Arxiu; aquest catàleg presenta els documents per Fons i quadre de classificació. Aquesta informació també és accessible al web <http://www.granollers.cat/arxiu>.

**ÀREA DE DOCUMENTACIÓ RELACIONADA**

---

**Documentació relacionada**

El fons està relacionat amb el del Jutjat Municipal de Granollers perquè va ser l'òrgan que el succeí. També es relaciona amb la documentació dels processos judicials del Fons Família Rubí i Iglesias (AMGr).

**Bibliografia**

*Norma per a l'elaboració del quadre de classificació dels fons dels jutjats municipals, de pau, comarcals i de districte*. Barcelona, 1999. Generalitat de Catalunya. Servei d'arxius. Departament de Cultura.

*Manual dels Jutjats de Pau de Catalunya*. Barcelona, 2003. Generalitat de Catalunya. Departament de Justícia.

---

## ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

---

<b>Autoria i dates</b>	Direcció: Roser Rodríguez Baches. Tractament documental: Ariadna Selva, desembre 2009; Rosa Sánchez, 2013.
<b>Fonts</b>	Per informar sobre el sistema d'organització i les condicions d'accés i reproducció, s'han utilitzat les obres citades a la bibliografia.
<b>Regles o convencions</b>	<i>Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC)</i> . Barcelona: Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, maig de 2006.

Per accedir als documents, adreceu-vos a l'Arxiu Municipal de Granollers, al carrer de Sant Josep, 7.

L'accés als documents el podeu fer dins l'horari d'atenció al públic.