



## PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OBERT PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE LA VIA PÚBLICA AMB LA INSTAL·LACIÓ DE XURRERIES/BUNYOLERIES ALS POL·LÍGONS INDUSTRIALS.

---

### 1- OBJECTE.

Constitueix l'objecte d'aquest contracte l'atorgament de tres llicències d'utilització privativa de la via pública amb la instal·lació de xurreries, bunyoleries o similars a les zones dels polígons industrials d'aquesta ciutat a on hi hagi discoteques o bars musicals.

Les persones o empreses que vulguin optar a aquestes llicències hauran de presentar oferta individualitzada i justificada d'acord amb els criteris de valoració que es determinen a la clàusula 6 d'aquest plec, en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de condicions administratives.

Les propostes hauran de complir els requisits següents:

#### a) Horaris:

L'activitat es desenvoluparà com a màxim els caps de setmana (de divendres a diumenge) i les vigílies de festius, en horari de nit, com a màxim fins a una hora després del tancament de les activitats recreatives, amb un màxim total de 156 dies/any.

#### b) Llocs:

Els llocs per als quals es poden presentar ofertes són:

- 2 places al Camí Ral, tram entre la carretera de Montmeló i el terme de Montornès del Vallès (zona d'influència de la discoteca EiBiSi)
  - 1 plaça al passeig de la Ribera cantonada c. Sabadell (zona discoteca 2054)
- l'emplaçament concret s'assenyala al croquis unit a aquest plec, Annex I.

#### c) superfície màxima autoritzada:

- 18 m<sup>2</sup> per remolc o vehicle

#### d) Experiència:

Els sol·licitants hauran d'acreditar documentalment una experiència mínima de dos anys amb llicències atorgades per l'Ajuntament de Granollers per a llocs de venda similars dins el terme municipal d'aquesta ciutat o cinc anys d'experiència pel mateix concepte en altres municipis.



## 2- DURADA I TAXES

La llicència tindrà una durada mínima de dos anys a comptar des de la data de notificació de la resolució d'adjudicació de la mateixa.

La llicència quedarà prorrogada de forma automàtica per períodes anuals fins a un màxim de 4 anys.

En el cas que sigui d'interès, per alguna de les parts, la resolució de la llicència, s'haurà de comunicar per escrit, amb una antelació mínima de tres mesos a la data de venciment del primer període bianual.

Els titulars de la llicència hauran de satisfer anualment la taxa per l'ocupació dels espais d'ús públic amb llocs de venda que es detalla a l'epígraf 1.2 xurreries i similars, de l'Ordenança Fiscal 2.16 que sigui vigent per a cada exercici, per a la superfície de la instal·lació i els dies d'obertura que es detallin a l'oferta presentada.

El titular de l'activitat podrà sol·licitar a l'Ajuntament una llicència per deixar el seu vehicle i/o remolc estacionat en el punt de venda autoritzat durant els dies de la setmana que l'activitat no està oberta al públic, per a cada exercici. Si l'Ajuntament atorga aquesta llicència d'estacionament sense venda, s'haurà de liquidar la corresponent taxa d'ocupació de l'espai públic que estigui prevista a l'esmentada Ordenança Fiscal 2.16, independentment de la taxa per al lloc de venda que sortirà de l'oferta presentada.

## 3- CONDICIONS D'INSTAL·LACIÓ

L'Ajuntament podrà requerir als concessionaris la retirada dels remolcs o vehicles autoritzats de la via pública per motius d'interès general i d'ús de l'espai públic, prèvia comunicació per escrit al domicili fiscal de l'activitat.

L'Ajuntament sempre podrà exigir la retirada de la via pública temporal o definitiva dels vehicles o remolcs per motius d'interès públic o de seguretat, sense perjudici de les indemnitzacions que el titular de l'activitat pugui demanar.

L'Ajuntament inspeccionarà tantes vegades com sigui necessari l'ocupació realitzada i l'activitat que s'hi desenvolupi per tal de comprovar que es compleixen totes les condicions d'aquest plec, la normativa que s'especifica a l'Ordenança dels espais d'ús pública i Civisme i qualsevol altre aspecte que estigui previst en la legislació vigent aplicable.



#### **4- DRETS DE L'ADJUDICATARI.**

Seran drets de l'adjudicatari:

- 1- El gaudi de l'espai públic assignat per a desenvolupar l'activitat autoritzada.
- 2- Que se l'avisí amb una antelació de 24 hores per al desmuntatge de les instal·lacions a requeriment municipal.

#### **5- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.**

- 1- L'adjudicatari està obligat al compliment del que disposen les Lleis protectores del treball en tots els seus aspectes, inclosos els de Previsió i Seguretat Social, tant del titular com dels seus suplents i/o treballadors.
- 2- Serà responsable de tot el material i instal·lacions del vehicle o remolc-tenda i de tots els danys imputables a aquesta, responent dels danys que es puguin causar als usuaris, a les voreres i paviments, a l'arbrat o al mobiliari urbà titularitat de l'Ajuntament, o a tercers i a les seves propietats. A tal efecte, estarà obligat a presentar còpia del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la seva activitat a l'espai públic, subscripta amb una companyia asseguradora, per un import no inferior a 300.000 €, i justificar estar-ne al corrent de pagament.
- 3- L'autorització es limita a l'explotació de les xurreries, bunyoleries i similars dins la superfície màxima indicada en l'apartat 1.c) d'aquest plec, i no es podrà desenvolupar cap altra tipus d'activitat. No es podrà ocupar l'entorn del vehicle o remolc autoritzat amb taules, cadires de cap mena, cartells de publicitat o similars ni cap altra instal·lació o element que no estigui autoritzat expressament per l'Ajuntament.
- 4- En cap cas l'Ajuntament incorrerà en cap responsabilitat, i només serà responsable la persona o empresa o la qual s'hagi atorgat aquesta llicència, per qualsevol qüestió que pogués dimanar de l'incompliment de les obligacions que la mateixa hagués contret amb els seus operaris, empleats, proveïdors o creditors.
- 5- Desmuntar les instal·lacions del vehicle o remolc, previ requeriment de l'Ajuntament amb un mínim de 24 hores d'antelació, per l'horari i/o dies que es requereixin.
- 6- Respectar els horaris, normes i qualsevol altre indicació de l'autoritat municipal per la celebració de qualsevol activitat o esdeveniment que pugui afectar directament o indirecta la seva activitat.



- 7- El titular de l'activitat haurà d'acreditar anualment estar al corrent de les inspeccions tècniques exigibles per motiu de les instal·lacions elèctriques i de gas del seu vehicle o remolc, i disposar en un lloc visible d'un extintor polivalent (de tipus pols ABC) amb justificació d'estar al corrent de les inspeccions de manteniment i amb una capacitat mínima de 6 kg.
- 8- El titular de l'activitat serà responsable de la neteja i manteniment de l'entorn del remolc o vehicle per la qual cosa també tindrà l'obligació de disposar d'almenys dues papereres mòbils a l'entorn més immediat de l'activitat.
- 9- Està totalment prohibida la venda de qualsevol mena de begudes i refrescos alcohòlics.
- 10- El titular de l'activitat haurà de complir en tot moment les especificacions de l'Ordenança dels espais d'ús públic i civisme respecte de les parades de venda i l'ús privatiu dels espais d'ús públic.

## **6- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.**

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del concurs seran els següents:

### **1- Valors estètics i adequació de la instal·lació a l'entorn: fins a 25 punts.**

Imatge exterior i interior del vehicle o remolc. Estat de manteniment i conservació de la pintura i contraxapats interiors i exteriors, elements lluminosos, mostradors i maquinària, llistats de preus i altres cartells, papereres mòbils i qualsevol altre element que composi el punt de venda.

### **2- Capacitat de gestió: fins a 25 punts.**

- Estalvi i eficiència energètica. Proximitat. Distància en km entre el lloc d'origen de les instal·lacions i la ciutat de Granollers. (fins a 15 punts)
- Sistema d'organització de l'establiment. Llistat de productes que es posaran a la venda i llista de preus de venda la públic. Personal contractat, formació del personal. Presència i imatge del personal que l'ha d'atendre. (10 punts)

### **4- Proposta d'horaris: fins a 25 punts.**

Proposta concreta de calendari anual de dies d'obertura de l'establiment, període de tancament per vacances, dia de descans setmanal i horari detallat de funcionament de l'activitat dins els límits indicats en la clàusula 1.a)

### **5- Altres millores: fins a 25 punts.**



**Ajuntament de Granollers**  
**Oficina de Via Pública**  
**i Mercats**

Àrea de Serveis Municipals,  
Mobilitat i Seguretat Ciutadana

Carrer de Sant Josep, 7, 2a planta  
Tel. 93 842 66 70. Fax 93 842 67 03  
08401 Granollers  
[serveis@ajuntament.granollers.org](mailto:serveis@ajuntament.granollers.org)

NIF P-0809500-B

Qualsevol millora que es pugui proposar a l'entorn dels aspectes següents:

- Disposar de sistemes de reducció i de gestió dels residus. (7 punts)
- Programes concrets de neteja i manteniment de l'entorn de l'establiment. (7 punts)
- Sistemes de promoció del consum de begudes no alcohòliques. (5 punts)
- Altres millores que el proponent vulgui aportar. (6 punts)

Granollers, 11 de novembre de 2011.