



Ajuntament de Granollers
Àrea de Cultura i Educació

Carrer del Portalet, 4, 5a planta
Tel. 93 842 66 81 - 93 842 66 83. Fax 93 842 66 98
08401 Granollers
cultura@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

BASES QUE REGIRAN EL CONCURS PÚBLIC PER A LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIES D'ÚS COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL DURANT LA FESTA MAJOR DE 2011

1. OBJECTE

Naturalesa jurídica

D'acord amb l'establert als articles del 56 al 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, amb les presents bases es regula el procediment per a l'atorgament de la concessió de les llicències d'ús comú especial del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

Aquestes bases tenen com a objectiu la regulació del procediment per a la concessió mitjançant concurs públic de llicències d'ús comú especial del domini públic municipal durant la Festa Major de 2011 a celebrar entre el 20 i el 28 d'agost. Els titulars de les llicències que es concedeixin d'acord amb aquestes Bases, tindran dret a l'ús comú especial del domini públic municipal (via pública i altres espais municipals d'ús públic) per a la instal·lació que s'autoritzi en els terminis i les condicions que s'especifiquin a la llicència atorgada.

Estaran subjectes a aquesta autorització les activitats que s'instal·lin sobre domini públic, ocupant un espai amb instal·lacions lleugeres de tipus provisional i també aquelles altres que es realitzin des de l'interior d'un local fix però que s'obren directament al domini públic i originen una especial intensitat d'ús d'aquest per a l'activitat que es realitza i les que utilitzin espais privats d'ús públic.

En el cas dels locals que tenen la seva ubicació habitual en un espai festiu, l'espai d'ocupació que s'autoritzarà serà com a màxim el corresponent a l'espai de façana que ocupi l'establiment.

La baremació de les llicències serà diferent tenint en compte si són de caràcter eventual o bé per ampliació de barra d'un establiment.

2. DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA

Podran optar al concurs objecte d'aquesta convocatòria totes aquelles empreses del sector de l'hostaleria i la restauració i aquells agents socials i culturals que tinguin un paper actiu i rellevant en l'organització d'activitats i accions de caràcter obert i gratuït i que estiguin incorporades a la programació oficial de la Festa Major de la ciutat. No podran acollir-se a aquesta convocatòria aquelles empreses o persones que hagin estat sancionades per incompliment d'alguna de les clàusules contingudes en les bases de convocatòries d'anys anteriors, ni aquelles que no estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers.



3. ESPAIS I CALENDARI FESTIU OBJECTE D'AQUESTES BASES

Les llicències d'ús comú especial del domini públic municipal tindran com a àmbit territorial totes aquelles zones considerades com a espais festius durant la celebració de la festa major i la seva delimitació i quantificació estarà condicionada a la possibilitat que l'activitat autoritzada convisqui de forma harmònica amb totes aquelles activitats que el Servei de Cultura i la Comissió de Festa Major hagin programat. El dia i horari d'obertura que consti en l'autorització estarà condicionada a les activitats que es desenvolupin a cada espai i que cada establiment tindrà definit en la corresponent llicència que se li atorgui.

En línies generals els espais festius i els horaris on s'autoritzaran les llicències objecte d'aquestes bases així com el nombre màxim de llicències que es preveuen inicialment seran els següents:

3.1.1 LLICÈNCIES PER A ESTABLIMENTS UBICATS DE FORMA PERMANENT EN ELS ESPAIS FESTIUS I QUE VOLEN OCUPAR LA VIA PÚBLICA AMB LA COL·LOCACIÓ D'UNA BARRA DE BEGUDES

- ❖ Plaça de la Porxada: un màxim de tres llicències de venda de begudes. De dimarts 23 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.
- ❖ Plaça Manel Montaña: un màxim de tres llicències de venda de begudes. De dimarts 23 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.
- ❖ Plaça Pau Casals: un màxim de tres llicències de venda de begudes. De dijous 25 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.

L'espai a ocupar serà com màxim l'espai de façana de cada establiment. Malgrat això es podrà limitar aquest espai a criteri de l'Ajuntament, per motius de seguretat i/o mobilitat. L'horari d'obertura de les barres serà de les 22 h fins a la finalització de les activitats.

3.1.2 LLICÈNCIES PER A ALTRES ESPAIS FESTIUS AMB INSTAL·LACIONS DE BARRES DE VENDA DE BEGUDES O PRODUCTES ALIMENTARIS, DE CARÀCTER EVENTUAL.

- ❖ Parc Municipal Torras Villà: un màxim de tres llicències de venda de begudes i entrepans. De dimecres 24 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos. Les llicències es donaran per ocupar una superfície total de 40 m² per a cada llicència, (inclòs l'espai necessari per a magatzem)
- ❖ Parc Municipal Torras Villà: un màxim de tres llicències de venda d'altres productes alimentaris (patates, gelats, xurros i productes similars). De dimecres 24 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.
- ❖ Plaça de Barangé: un màxim de 4 llicències de venda de begudes. De dijous 26 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos. Els metres a ocupar, inclòs l'espai de magatzem, serà de 24 m² o de 32 m²



Ajuntament de Granollers
Àrea de Cultura i Educació

Carrer del Portalet, 4, 5a planta
Tel. 93 842 66 81 - 93 842 66 83. Fax 93 842 66 98
08401 Granollers
cultura@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

- ❖ Plaça de Barangé: un màxim de 4 llicències de venda d'altres productes alimentaris (patates, gelats, xurros i productes similars). De dijous 26 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos
- ❖ Plaça de Maluquer i Salvador: un màxim de 2 llicències de venda d'altres productes alimentaris (patates, gelats, xurros i productes similars). De dissabte 20 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.
- ❖ Plaça Manel Montaña: un màxim d' una llicència de venda d'altres productes alimentaris (patates, gelats, xurros i productes similars). De dimarts 23 a diumenge 28 d'agost, ambdós inclosos.

La previsió inicial d'autorització de les llicències d'ús comú especial del domini públic que ens ocupa, podrà ser modificada a l'alça o a la baixa en funció de les activitats lúdiques i festives que contempli el programa oficial d'actes de la festa major i les característiques tècniques, logístiques i de mobilitat que garanteixin la seva convivència harmònica.

L'espai a ocupar per la instal·lació de barres o productes alimentaris, el determinarà l'Ajuntament, tenint en compte el número de sol·licituds i els criteris de seguretat i mobilitat.

4. TAXES DE LES LLICÈNCIES

En l'atorgament de les llicències, s'aplicaran en règim d'autoliquidació les quotes recollides a l'Ordenança Fiscal 2.15, epígraf 2, que regula les taxes per a l'ocupació del domini públic amb activitats recreatives a la Festa Major, el detall de les quals s'adjunta com a annex a aquestes Bases. El seu abonament és condició prèvia i indispensable per a l'aprovació de la sol·licitud formulada.

5. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Els interessats a obtenir una llicència d'ús comú especial del domini públic durant la Festa Major de 2011, hauran de presentar una sol·licitud a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, c/ de Sant Josep, 7, baixos, de 8.30 a 19.00 h de dilluns a dijous i de 8.30 a 14.00 h els divendres.

El termini de presentació de sol·licituds serà **del 16 de maig al 10 de juny de 2011**.

A l'escrit de sol·licitud de la llicència els interessats hauran d'acompanyar la documentació següent amb els documents següents:

- .. Llicència d'activitats (per les sol·licituds relatives al punt 3.1)
- .. Fotocòpia de l'IAE o alta de la Declaració Censal (Model 036) de l'activitat a desenvolupar.
- .. Fotocòpia del rebut d'autònoms o TC2
- .. Fotocòpia del DNI o CIF de la persona i/o empresa sol·licitant.
- .. Fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil
- .. Justificant de formació de manipuladors d'aliments, de les persones que treballin a la les parades de venda de productes alimentaris.
- .. Fitxa descriptiva de l'activitat que s'adjuntarà amb aquestes bases

Les peticions presentades en el termini i forma indicats en aquestes bases, seran avaluades per la Comissió de Valoració.



Ajuntament de Granollers
Àrea de Cultura i Educació

Carrer del Portalet, 4, 5a planta
Tel. 93 842 66 81 - 93 842 66 83. Fax 93 842 66 98
08401 Granollers
cultura@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

Es notificarà l'atorgament o denegació de les llicències a tots els sol·licitants dins del mes de juliol. Una vegada informada favorablement la sol·licitud d'ús del domini públic, el Servei de Cultura practicarà una liquidació definitiva de taxes d'acord amb les condicions assenyalades a l'apartat 3 d'aquestes Bases que l'interessat haurà d'ingressar en règim d'autoliquidació a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (c/ de Sant Josep núm. 7), com a últim dia de pagament el dia **5 d'agost de 2011**. L'horari de l'OAC serà de dilluns a dijous de 8.30 a 15 h i el divendres de 8.30 a 14 h.

Si no s'ha efectuat el pagament de la taxa corresponent en el termini establert, el Servei de Cultura podrà rescindir la llicència concedida i atorgar-la a l'establiment que hagi quedat en segon lloc en la baremació.

Si en el moment d'exercir l'ocupació del domini públic es detecta alguna diferència que afecti a les taxes ingressades per l'interessat en règim d'autoliquidació, se li practicarà una liquidació complementària en cas que l'activitat sigui legalitzable.

En el cas que una llicència quedi deserta, l'Ajuntament podrà cobrir els llocs vacants amb les sol·licituds presentades fora de termini, amb les mateixes condicions descrites en aquest document.

6. CONDICIONS GENERALS DE LES LLICÈNCIES

6.1 No es podrà dur a terme l'ocupació del domini públic fins que el titular no hagi obtingut la llicència corresponent. L'incompliment d'aquest precepte originarà les responsabilitats pertinents i determinarà l'adopció de les mesures legals que corresponguin.

6.2 Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran traspasar-se a tercers. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la resolució de la llicència per incompliment de condicions.

6.3 Aquesta llicència s'entendrà atorgada sense perjudici a tercers, salvant el dret de propietat i serà revocable per raó d'interès públic.

6.4 Els titulars de les llicències s'hauran de responsabilitzar de les necessitats tècniques indispensables per al desenvolupament de l'activitat (punt de llum, lloguer de carpes...), assumint-ne els costos i la gestió de les contractacions si és necessari. Cada establiment haurà de tenir una escomesa elèctrica exclusiva i degudament legalitzada.

6.5 En cap cas es podran fer servir instal·lacions públiques pel subministrament d'aigua o d'electricitat sense l'autorització de l'Ajuntament. Tampoc es permetrà la utilització de fonts públiques per a la neteja dels estris ni l'abocament de residus líquids o sòlids en el clavegueram de la ciutat.

6.6 Els titulars de les llicències s'hauran de responsabilitzar de la neteja diària i permanent de l'espai afectat del seu establiment i pel seu entorn més immediat. Una vegada finalitzada l'activitat, s'ha de deixar l'espai utilitzat en bones condicions de neteja, de conservació i haver-ne retirat tots els estris com a màxim un dia després d'haver expirat la vigència de la llicència. Per a aquestes tasques s'hauran d'utilitzar els contenidors de brossa instal·lats en els espais autoritzats, sent obligatòria la selecció i separació de residus.



Ajuntament de Granollers
Àrea de Cultura i Educació

Carrer del Portalet, 4, 5a planta
Tel. 93 842 66 81 - 93 842 66 83. Fax 93 842 66 98
08401 Granollers
cultura@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

6.7 En el cas que a l'activitat autoritzada es serveixin begudes, i amb l'objectiu de contribuir a la reducció dels residus sòlids que es puguin generar durant els dies de la festa, la Comissió de Festa Major establirà i gestionarà un servei de subministrament, recollida i neteja de gots reutilitzables de plàstic que substituiran els d'un sol ús. Els titulars de les llicències hauran de proveir-se diàriament dels gots reutilitzables que prevegin necessitar amb una provisió de fons d'1 euro per cada unitat adquirida i estaran facultats en recuperar aquesta despesa inicial cobrant el mateix import a tots aquells usuaris que comprin una beguda sense el got esmentat. La Comissió de Festa Major habilitarà punts de recollida dels gots usats per a tots aquells usuaris o titulars de les llicències que els vulguin retornar i s'encarregarà de netejar-los i tornar-los a posar en circulació.

6.8 El titular de la llicència haurà de mostrar els preus dels productes que comercialitza de forma clara i en un lloc visible. També haurà de tenir a mà la llicència aprovada per l'Ajuntament i el rebut del pagament de la taxa i senyalitzar especialment la prohibició de vendre begudes alcohòliques a menors de 18 anys.

6.9 En els materials de les instal·lacions que s'autoritzin, no es podran mostrar marques comercials de cap tipus, per la qual cosa caldrà que es tapin amb una certa correcció estètica, preferentment utilitzant robes o altres materials (vinils, etc.) en colors blanc i blau. Això no obstant, els titulars de les llicències podran mostrar el seu nom o la raó social.

6.10 En el desenvolupament de l'activitat autoritzada no es podran fer servir equips d'amplificació de so ni de llum per a la difusió de música amb l'objectiu de crear un reclam per a la pròpia activitat autoritzada.

6.11 La fixació dels preus de les begudes caldrà establir-los amb criteris de prioritització a favor del consum de les begudes no alcohòliques. Amb aquest objectiu el Servei de Cultura convocarà una reunió prèvia amb tots els titulars de les llicències atorgades per orientar i consensuar entre els titulars de les llicències els preus d'aquells productes de venda que siguin comuns. Els preus acordats seran vinculants per a tots els establiments que estiguin regulats per aquest plec de condicions.

6.12 El titular de la llicència es responsabilitza de disposar d'altres permisos que siguin necessaris pel desenvolupament de la seva activitat i de garantir el compliment de totes aquelles normatives fiscals, sanitàries, laborals i de responsabilitat civil que legalment els pertorqui en l'àmbit de la seva actuació comercial.

6.13 L'Ajuntament de Granollers en l'exercici de les seves competències podrà realitzar les tasques de policia i control de les activitats autoritzades. Com a conseqüència d'aquestes inspeccions, es podran adoptar les mesures legals que pertorqui, tant pel que fa a la possible exigència de responsabilitats per les infraccions que s'hagin comès, com a la recuperació d'ofici de l'espai públic afectat per una actuació il·legal, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

6.14 El lloc a ocupar per l'activitat de la que es donarà llicències, es consensuarà amb els responsables de Cultura, prioritant els actes que es desenvolupin en l'espai festiu i tenint en compte les mesures de seguretat i les característiques tècniques, logístiques i de mobilitat de l'espai a ocupar.



**7. BAREM D'ADJUDICACIÓ PER A LES L·LICÈNCIES DEL PUNT 3.1.1
LLICÈNCIES PER A ESTABLIMENTS UBICATS DE FORMA PERMANENT EN ELS ESPAIS
FESTIUS I QUE VOLEN OCUPAR LA VIA PÚBLICA AMB LA COL·LOCACIÓ D'UNA BARRA
DE BEGUDES**

Es fixa un barem ponderat a l'efecte de l'adjudicació de les l·licències basat en els apartats que es detallen en el quadre següent:

APARTATS	Puntuació total màxima
7.1 Proposta de decoració i d'ambientació de l'espai on s'instal·larà el servei objecte de la l·licència.	35
7.2 Propostes de millora en la gestió del servei de bar o venda de productes pel que fa a la reducció de residus sòlids i l'ús d'envasos i materials que respectin el medi ambient (tiradors de cervesa i refrescos...)	25
7.3 Proposta d'oferta de begudes no alcohòliques	20
7.4 Propostes de col·laboració amb la Comissió de Festa Major en aspectes relacionats amb la seva promoció o el suport a la millora de les activitats del programa oficial.	20
	100

La unitat mínima de valoració de cada un dels punts d'aquest barem, s'estableix en 1 punt, i per atorgar la l·licència caldrà obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

**8. BAREM D'ADJUDICACIÓ PER A LES L·LICÈNCIES DEL PUNT 3.1.2
LLICÈNCIES PER ALTRES ESPAIS FESTIUS AMB INSTAL·LACIONS DE BARRES DE
VENDA DE BEGUDES O PRODUCTES ALIMENTARIS, DE CARÀCTER EVENTUAL.**

Es fixa un barem ponderat a l'efecte de l'adjudicació de les l·licències basat en els apartats que es detallen en el quadre següent:

APARTATS	Puntuació total màxima
8.1 Que el titular de la l·licència sol·licitada acrediti que ho ha estat en les darrers dues edicions de la festa major de Granollers (anys 2009 i	20



2010). Es donaran 10 punts per any acreditat	
8.2 Proposta de decoració i d'ambientació de l'espai on s'instal·larà el servei objecte de la llicència.	35
8.3 Propostes de millora en la gestió del servei de bar o venda de productes pel que fa a la reducció de residus sòlids i l'ús d'envasos i materials que respectin el medi ambient (tiradors de cervesa i refrescos...)	20
8.4 Proposta d'oferta de begudes no alcohòliques	15
8.5 Propostes de col·laboració amb la Comissió de Festa Major en aspectes relacionats amb la seva promoció o el suport a la millora de les activitats del programa oficial.	10
	100

La unitat mínima de valoració de cada un dels punts d'aquest barem, s'estableix en 1 punt, i per atorgar la llicència caldrà obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

La Comissió de Valoració estarà formada pels membres següents:

- . Responsable del Servei de Cultura o funcionari/a en qui delegui.
- . Cap de l'Oficina de Via Pública o funcionari en qui delegui
- . Tècnic lletrat de l'Àrea de Cultura que actuarà com a secretari

9. LEGISLACIÓ APLICABLE

- Articles 53.1.r i 218 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 56 a 60 del Reglament de patrimoni dels ens locals aprovat per la Generalitat de Catalunya (decret 336/1988, de 17 d'octubre).
- Articles 77 i 79 de Reglament de béns dels ens locals aprovat per l'Estat (reial decret 1372/1986, de 13 de juny).
- Ordenança dels espais d'ús públic i civisme de l'Ajuntament de Granollers, aprovat per ple del dia 25 de maig de 2010.
- Article 21.1 i q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.
- Ordenança fiscal 2.14, epígraf 4, que regula la taxa per a l'ocupació de béns de domini públic amb activitats recreatives a la Festa Major i epígraf 13, 1.K
- Article 24.1.b) del RDL 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals el qual estableix que: "Quan per a l'autorització de la utilització privativa s'utilitzi un procediment de licitació pública, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la que recaigui la concessió, autorització o adjudicació".

10. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Aquestes bases es regiran pel procediment sancionador de l'Ordenança dels espais d'ús públic i civisme de l'Ajuntament de Granollers. En el cas dels apartats o aspectes concrets d'aquesta convocatòria que no estiguin regulats per l'esmentada ordenança, s'aplicarà el règim següent:



Ajuntament de Granollers
Àrea de Cultura i Educació

Carrer del Portalet, 4, 5a planta
Tel. 93 842 66 81 - 93 842 66 83. Fax 93 842 66 98
08401 Granollers
cultura@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

Infraccions:

1- Faltes Lleus:

- a) Ocupar l'espai sense haver obtingut la llicència o fora del termini autoritzat. (apartat 6.1)
- b) No efectuar les tasques diàries de neteja de l'espai d'ocupació i del seu entorn immediat. (apartat 6.6)
- c) No anunciar de forma clara i visible els preus dels productes que estan a la venda o no tenir a disposició dels agents municipals una còpia de la llicència i del rebut de pagament de la taxa. (apartat 6.8)
- d) Fer publicitat de marques comercials a les instal·lacions. (apartat 6.9)
- e) Utilitzar equips de so o de llum com a reclam comercial. (apartat 6.10)
- f) No respectar el lloc o ubicació autoritzada. (apartat 6.14)

2- Faltes greus:

- a) Incomplir les especificacions tècniques de l'apartat 6.4 o no justificar adequadament la legalitat d'aquestes instal·lacions.
- b) Utilitzar qualsevol instal·lació pública d'aigua o electricitat sense l'autorització municipal. (apartat 6.5)
- c) No utilitzar el sistema de gots reciclables que determina l'apartat 6.7.
- d) No respectar els preus de venda acordats .

3- Faltes molt greus:

- a) Cedir, traspasar o sots-arrendar a tercers la llicència municipal.

Graduació de les sancions:

La graduació de sancions es regirà pel que disposa l'Ordenança dels espais d'us públic i civisme de l'Ajuntament de Granollers. En el cas dels apartats o aspectes detallat anteriorment, s'aplicarà el següent:

1- Faltes Lleus:	200,- €
2- Faltes Greus:	760,- €
3- Faltes Molts Greus:	1.600,- € o revocació de la llicència.

11. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent.