



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DEL TEATRE AUDITORI I DEL SERVEI DE NETEJA DEL TEATRE AUDITORI I DEL CENTRE CULTURAL DE GRANOLLERS

Descripció del Contracte:

Servei de Manteniment integral del Teatre Auditori de Granollers i Servei de Neteja del Teatre Auditori i del Centre Cultural de Granollers.

Durada del Contracte:

1 de Juliol de 2011 fins a 30 de juny de 2013, prorrogable anualment, fins a un màxim de dues pròrrogues (Màxim 4 anys de contracte).

Pressupost de Licitació: 220.000,00€ més 39.600€ en concepte del 18% d'Iva

Valor Estimat del Contracte: 440.000,00€ més 79.200€ en concepte del 18% d'iva

1.- Objecte del Contracte

L'objecte del contracte es la prestació del Servei de Manteniment Integral i del Servei de Neteja als espais adscrits a Granollers Escena, S.L., d'acord amb el detall següent:

Servei de Manteniment Integral: TEATRE AUDITORI DE GRANOLLERS C/ Torres i Bages 50

Servei de Neteja: TEATRE AUDITORI DE GRANOLLERS C/ Torres i Bages 50
CENTRE CULTURAL DE GRANOLLERS C/ Joan Camps, 1

L'empresa adjudicatària realitzarà la prestació dels diferents serveis en tots els espais assignats i comprendrà la totalitat de les dependències de cadascuna de les àrees dels diferents edificis, les quals es relacionen en els diferents **Blocs de servei**.

La prestació es farà en la forma que s'estableixen en el diferents blocs de servei, que conformen el present plec de Clàusules tècniques.

2.-Termini

La vigència del contracte o període de prestació del servei, serà de dos (2) anys a partir de la data d'inici del servei, prorrogables anualment de comú acord entre les parts, fins a un màxim de quatre (4) anys. La proposta de pròrroga s'haurà de formalitzar per ambdues parts, com a mínim, un mes abans de la finalització de la vigència inicial del contracte.

Els llocs fixats per a la realització del servei objecte del contracte son els següents:

Manteniment : Teatre Auditori de Granollers, C/ Torres i Bages, 50 (Granollers)

Neteja: Teatre Auditori de Granollers, C/ Torres i Bages, 50 (Granollers)
Centre Cultural de Granollers, C/ Joan Camps, 1 (Granollers)



3.- Tracte amb els/les ciutadans/es

Els/les treballadors/es contractats/des per l'adjudicatari tindran sempre un tracte respectuós amb els altres treballadors/es dels equipaments i amb els ciutadans/es en general. En cas contrari es comunicarà a l'empresa adjudicatària per a què prengui les mesures oportunes.

4.- Assegurança

L'empresa adjudicatària presentarà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que el seu personal pugui produir al teatre o a tercers, per un valor de 300.000€ i que inclogui una clàusula que impedeixi la seva rescissió sense permís de Granollers Escena, S.L.

5.- Forma de Pagament

L'adjudicatari presentarà mensualment la facturació corresponent als serveis realitzats, d'acord amb el preu licitat. Granollers Escena S.L es reserva el dret de modificar el format de la factura en cas que sigui necessari.

La facturació del servei, es presentarà separada per els diferents blocs (Neteja i Manteniment), amb les següents especificacions:

- En el cas del Bloc de Neteja, la facturació corresponent a cada edifici, s'haurà de presentar per separat, es a dir, mensualment, es presentarà una factura per la neteja del Teatre Auditori i una altra per el Centre Cultural.
- En el cas del Bloc de Manteniment, mensualment es presentaran tres factures:
 - o Factura de Manteniment Correctiu
 - o Factura de Manteniment Preventiu
 - o Factura de Materials

El preu per hora cobrat per l'empresa adjudicatària serà el mateix independentment si les hores realitzades són en dia festiu o laborable i de l'horari en que es realitzen.

Els pagaments es faran efectius prèvia presentació de la factura a 60 dies, el dia 5 de cada mes, un cop els serveis s'han complert en les condicions establertes en aquest Plec de Condicions Tècniques i en el Plec de Clàusules administratives.

Les factures hauran d'anar dirigides a Granollers Escena, SL, Carrer Torras i Bages núm. 50 de Granollers (08401) NIF B-62722442, i s'hauran de rebre abans del dia 10 del mes següent al facturat.

En les factures caldrà detallar el servei d'acord amb la seva identificació i especificant el concepte, l'import i l'IVA corresponent.

6.- Règim de Penalitzacions

Granollers Escena, SL considera les següents faltes com a motiu de penalització i les sancionarà amb els imports que s'especifiquen a continuació:

- a) Faltes Lleus: Penalització de 150€



- El mal tractament de l'empresa adjudicatària als beneficiaris del servei.
- L'absència injustificada del personal convocat.
- La no substitució reiterada del personal absent.
- La no presentació d'un informe anual d'avaluació del servei.
- Absència del material necessari per dur a terme correctament el servei (paper WC, bosses, paper eixugamans, sabó, etc...)

b) Faltes greus: Penalització de 500€

- La falsedat del contingut d'algun dels documents presentats
- La cessió o sots-contractació (en el cas del bloc de manteniment) a tercers no autoritzada degudament per GESL, així com la interrupció durant tres dies consecutius del servei sense autorització expressa de GESL i per causes imputables a l'adjudicatari.
- Falta de pagament dels salaris als treballadors i de les quotes de la Seguretat Social.
- La reiteració de faltes lleus.

c) Faltes molt greus: Penalització de 2.500€

- La reiteració de faltes greus
- L'incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

La Reiteració d'aquestes faltes serà motiu de resolució de contracte.

La resolució del contracte per causes imputables a l'adjudicatari determinarà, en el seu cas, la incautació de la fiança, amb independència de la indemnització de danys i perjudicis que procedeixi.

7.- Mesures de Seguretat

L'adjudicatari estarà obligat a disposar i posar en pràctica tots aquells mitjans necessaris per tal d'evitar qualsevol risc laboral. L'adjudicatari serà l'únic responsable dels accidents que es puguin produir per incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Amb aquesta finalitat, s'exigirà a l'adjudicatari la següent documentació:

- Disposar d'un pla d'avaluació de riscos general adaptat a l'activitat a desenvolupar en el TAG
- Certificats de formació i d'informació de riscos als treballadors a disposició del contracte.
- Certificat per cadascun dels treballadors a disposició del contracte d'haver realitzat cursos de foc (us d'extintors i de mànegues d'incendi)
- Certificat mèdic conforme els treballadors son aptes per a la realització del servei.



8.- Oferta econòmica

L'oferta econòmica es presentarà de forma global, incloent els dos blocs de servei, i separant els preus hora de Manteniment i neteja.

S'indicarà el % a la baixa de la oferta.

A continuació s'adjunten els dos blocs de servei.