



## PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'UNA PARADA DE VENDA AL MERCAT MUNICIPAL DE SANT CARLES

### 1 OBJECTE

El contracte té per objecte atorgar la concessió administrativa d'una parada al Mercat Municipal de Sant Carles.

### 2. CARACTERÍSTIQUES DE LA PARADA

D'acord amb l'article 17 del Reglament Municipal del Mercat de Sant Carles, les activitats de vendat d'aquesta parada poden ser:

- Sabons i detergents
- Aliments dietètics i de règim
- Perfumeria
- Flors i plantes
- Articles de regal i bijuteria
- Quiosc
- Serveis
- Entitats financeres
- Basar
- Comerç just
- Parafarmàcia
- Bodega
- Xocolates i cafès
- Olis

Lloc: Parada número 32-33 i magatzem C  
Metres: 21m<sup>2</sup> i el magatzem amb un coeficient de participació del 2,9392 sobre el total del mercat  
Dies i horaris: tots els dies laborables de l'any, de dilluns a dissabte, en l'horari de venda autoritzat al mercat, i en les condicions que s'estableixen en el Reglament Municipal de Sant Carles, el qual es pot consultar i obtenir a la web municipal [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat).

### 3. DURADA DE LA CONCESSIÓ

La concessió tindrà les mateixes condicions i terminis que resten de la concessió inicial de totes les parades del Mercat Municipal de Sant Carles, per la qual cosa finalitzarà l'any 2020 tal com s'especifica a l'article 34 del Reglament del Mercat.

#### **4. ÀMBITS I LÍMITS DE LA CONCESSIÓ**

Només es podran comercialitzar els productes que corresponen a la denominació de l'activitat de la concessió, d'acord amb l'article 17 del Reglament del Mercat Municipal Sant Carles i dins els límits de la parada.

L'activitat per a la qual es concedeix la parada de venda haurà de complir amb les condicions exigides en aquest plec i en el Reglament municipal esmentat en el paragraf anterior.

#### **5. PREU**

El preu mínim de la parada és de 12.000 € i el proponent podrà millorar-lo a l'alça, tal com es preveu als criteris de valoració de les ofertes.

#### **6. PRESENTACIÓ DOCUMENTACIÓ I TERMINIS**

Les proposicions es presentaran en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), situada al carrer Sant Josep, número 7, planta baixa, de dilluns a divendres, de 8.30 a 14.30 hores de dilluns a divendres.

D'acord amb el previst a l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 16 de novembre de règim jurídic de les contractacions públiques i el procediment administratiu comú, si la licitació no es presentés al registre d'entrada de l'Ajuntament, el licitador haurà d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta el mateix dia, mitjançant tèlex, telegrama o telefax 938426703. No obstant això, transcorreguts 10 dies naturals des de l'últim dia per presentar la proposició sense haver-se rebut a l'Ajuntament, aquesta no serà admesa en cap cas.

La presentació d'ofertes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'administració..

##### **6.1 Exposició pública**

Aquest plec de condicions tècniques i administratives particulars s'exposarà en la web municipal, en el taulell d'edictes de la Corporació i en el Mercat municipal - amb anunci de convocatòria en el BOPB i premsa comarcal

##### **6.2. Documentació i termini**

La proposició per prendre part en la licitació es presentarà en sobre tancat en el que figurarà la corresponent inscripció: PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PER A LA CONCESSIÓ D'UNA PARADA DE VENDA EN EL MERCAT MUNICIPAL DE SANT CARLES. El termini de presentació es fixa fins al dia 5 de setembre de 2013.



El sobre contindrà la següent documentació:

- a) Document nacional d'Identitat, si es tracta d'una persona física, o escriptura de constitució o de modificació de la societat, en cas d'ésser una persona jurídica, degudament inscrita al registre mercantil.
- b) Poder notarial acreditatiu de la representació de l'oferent que no actués en nom propi, degudament convalidat pel Secretari de la Corporació.
- c) Els sol·licitants hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers i les administracions d'Hisenda i Seguretat Social i ho hauran de justificar aportant els certificats que corresponguin de cada administració.
- d) Memòria comercial, que consti la gestió comercial, organitzativa i del personal; el producte de venda i la seva procedència i el sistema de transport dels productes, sistemes d'exposició del producte i aspectes de millora de la higiene i seguretat alimentària a la parada.
- e) Oferta econòmica segons preu mínim establert en la clàusula cinquena d'aquest plec.

## **7. CRITERIS DE VALORACIÓ**

Els criteris que servirán de base per al'adjudicació del concurs serán els següents, amb un màxim de 100 punts, per a cada proposta.

1.- Gestió comercial, organitzativa i del personal: fins a 30 punts.

- a) Organització de la parada i de l'activitat comercial, coneixements de l'empresari en el rema de la venda del producte sol·licitat (fins a 10 punts)
- b) Participació en altres mercats municipals amb parades de venda del mateix tipus d'article, període de participació i ubicació d'aquests. (fins a 10 punts).
- c) Formació del personal de la parada destinat a l'atenció al públic, higiene personal, roba de treball etc (fins a 10 punts)

2.- Producte de venda, procedència, qualitat, idoneïtat: fins a 30 punts.

- a) Indicació del producte o productes que es volen posar a la venda dins el límit de la denominació genèrica de fruita i verdura. Caldrà indicar la temporada aproximada de venda de cada producte, si és el cas, i justificar de manera adequada i detallada la procedència dels productes i lloc de compra. (fins a 10 punts).
- b) Justificació adequada i detallada dels productes de producció ecològica (fins a 10 punts)
- c) Sistema de transports dels productes, sistemes d'exposició del producte i aspectes de millora de la higiene i seguretat alimentària a la parada. (fins a 10 punts)

3.- Preu: fins a 20 punts.

Millora del preu que s'indica en la clàusula cinquena.

Preu ofert pel concursant  
20 x -----  
Preu vàlid de l'oferta més alta

4.- Altres millores: fins a 20 punts.

- a) Estalvi i eficiència energètica. Proximitat. Distància en km entre el lloc d'origen dels productes que es posen a la venda i la ciutat de Granollers (fins a 10 punts)
- b) Altres millores (fins a 10 punts)

## **8. OBERTURA DE LES SOL·LICITUDS**

L'acta d'obertura de pliques tindrà lloc a les 12 hores del dia 10 de setembre de 2013 a la sala de reunions de la 4a. planta de l'edifici municipal situat al carrer de Sant Josep, número 7, davant el senyor alcalde o membre de la corporació en qui delegui, i el secretari de la comissió que donarà fe de l'acte.

Es donarà per finalitzat l'acte d'obertura de pliques i es passarà l'expedient a informació tècnica de valoració per l'adjudicació de la concessió.

## **9. COMISSIÓ DE VALORACIÓ**

- Il·lm. Sr. Alcalde-President o regidor en qui delegui.
- Secretaria general accidental o lletrat en qui delegui.
- Cap de l'Oficina de Via Pública i Mercats
- Secretaria

## **10. ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es publicarà en la web municipal i es notificarà a tots els participants en la licitació.

Les concessions s'entenen atorgades salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers

## **11. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI**

- a) El concessionari quedarà obligat al compliment del que disposen les Llei protectores del treball en tots els seus aspectes, inclosos els Previsió i Seguretat Social.
- b) En cap cas l'Ajuntament incorrerà en cap responsabilitat, i només serà responsable la persona o empresa o la qual s'hagi atorgat aquesta concessió, per qualsevol qüestió que pogués dimanar de l'incompliment de les obligacions que la mateixa hagués contret amb els seus operaris, empleats, proveïdors o creditors.



c) Respectar els horaris del mercat i les normes i els acords presos per l'Associació de Venedors, per la Junta de l'Associació o per l'Ajuntament de Granollers, així com el que disposa el Reglament del Mercat Municipal de Sant Carles de Granollers.

d) Els titulars de les parades hauran de satisfer anualment l'import de les despeses de manteniment del Mercat, aprovades per l'Associació de Venedors, i el cànon municipal.

## **12. DRET SUPLETORI**

En allò no previst en aquest Plec de Condicions hom s'ajustarà al que disposen la Llei de Règim Local, els Reglaments de Patrimoni, el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les corporacions locals, el Reglament del Mercat Municipal de Sant Carles, i altres disposicions vigents en la matèria.

## **13. PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb la Llei 19/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existirà la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

Granollers, juny de 2013