



Ajuntament de Granollers
Àrea Territorial

Carrer de Sant Josep, 7, 4a planta
Tel. 93 842 66 55. Fax 93 842 67 02
08401 Granollers

NIF P-0809500-B

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PARC TERRITORIAL DEL CIRCUIT

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1. Constitució i denominació de l'Associació naturalesa i personalitat jurídica.

Amb la denominació Associació de Municipis Parc Territorial del Circuit, els Ajuntaments de Granollers, Montmeló, Parets del Vallès i el Consell Comarcal, constitueixen una Associació d'ens locals a l'empara del que preveu la disposició addicional cinquena de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 133 i següents del D.L. 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 110/1996 de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre especial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

(Ordre GAP/254/2007 d'11 de juliol)

L'Associació és una entitat amb personalitat jurídica pròpia, integrada voluntàriament pels municipis de Granollers, Montmeló, Parets del Vallès i el Consell Comarcal.

L'àmbit territorial de l'Associació és el territori dels municipis que son membres de l'Associació.

Clàusula 2. Seu social.

El domicili de l'Associació serà la seu de l'Ajuntament de Montmeló, a la Plaça de la Vila, núm. 1 i on s'ubicarà i es guardaran els llibres d'actes i de les resolucions que es dicten.

La presidència de l'Associació podrà disposar que les sessions dels òrgans col·legiats es celebrin a la seu de l'Associació o en altre dependència dels Ajuntaments que en formen part o a la seu del Consell Comarcal.

Clàusula 3. Duració de l'Associació.

L'Associació tindrà una durada indefinida.

Clàusula 4. Objectiu i finalitats de l'Associació.

1. Establir un anàlisi conjunta de l'estat urbanístic de l'àmbit, de les infraestructures del Circuit de velocitat de Catalunya, vist des de la doble perspectiva municipal i territorial i contrastar les demandes noves del programa del Circuit, com instal·lació superespecialitzada, amb les dels municipis dels que forma part, des d'una òptica d'ordenació integral del territori.

2. Detectar les potencialitats de l'entorn del Circuit de velocitat de Catalunya mitjançant l'anàlisi de noves oportunitats (culturals, hoteleres, infraestructures, paisatgístiques, ambientals) a part de les econòmiques i esportives.

3. Proposar la programació i ubicació territorial del dimensionat real de la demanda de nous espais i àmbits per al funcionament integral del Circuit i el territori considerant els següents factors:

- d'especificitat respecte el programa estricte del Circuit de velocitat de Catalunya.

- de compatibilitat entre el programa del Circuit de velocitat de Catalunya i altres programes dels municipis.

- de gestió conjunta del programa territorial pels municipis, les administracions supramunicipals i el propi ens del Circuit.

- de vinculacions mediambientals del territori ordenat.

4. Coordinar les determinacions dels planejaments municipals sobre el Circuit i el seu entorn amb un marc d'ordenació amb criteris homogenis i coherents, tant pel que fa a les opcions d'ordenació territorial, com als projectes d'escala intermèdia, a les normes urbanístiques i a les diverses ordenances que regulin les condicions de l'edificació, l'ambient, els usos i les activitats.

5. Impulsar la creació de Consells de Participació Sectorial en el si de l'Associació per tal de facilitar la participació dels agents econòmics-socials, culturals, esportius, amb la finalitat d'integrar la participació ciutadana i llurs associacions en els assumptes de l'Associació.

Clàusula 5. Règim jurídic aplicable a l'Associació.



El règim jurídic aplicable a l'Associació és el previst als presents estatuts, els articles 133 i següents del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 110 de 2 d'abril de 1996 (DOGC núm. 2192) i en els aspectes no fixats per aquesta normativa per la de règim local i per la legislació general sobre associacions.

Els actes de l'Associació no poden vincular ni condicionar actes i acords dels òrgans dels ens que la integren en l'àmbit de les activitats, les funcions i els serveis de la competència d'aquells.

Les actuacions administratives que efectui l'Associació en tot allò no previst en els presents estatuts es regirà per les prescripcions contingudes a la normativa de règim local aplicable als ens locals de Catalunya.

La contractació d'obres, subministres i serveis, s'ha d'adaptar a la Llei de Contractes del Servei Públic.

TÍTOL II. MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

Clàusula 6. Membres

Els membres de l'Associació seran l'Ajuntament de Granollers, Montmeló, Parets del Vallès i el Consell Comarcal.

Poden optar a ser membres de l'Associació els Ens Locals relacionats amb els objectius i finalitats de l'associació. Els Ens Locals poden sol·licitar per escrit la seva admissió a l'Associació. La sol·licitud ha d'anar acompanyada per l'aval de dos membres de l'Associació.

L'admissió s'aprova per majoria de dos terços dels membres del Comitè Territorial General de l'Associació assistents a la reunió.

Clàusula 7. Drets dels socis

1. Els membres del Consell Territorial General de l'Associació tenen dret a:
 - a) Assistir al Consell Territorial General personalment o representats, intervenir-hi i exercir el dret a vot. La representació es confereix per escrit i és específica per a cada sessió.
 - b) Ésser informats, un cop convocat el Consell Territorial General i amb prou antelació, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - c) Elegir els membres dels òrgans de govern i ésser elegibles.
 - d) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
 - e) Sol·licitar i obtenir informació sobre l'administració i la gestió de l'Associació, sobre el nombre d'altres i baixes d'associats, a ser informats sobre l'estat de comptes i consultar els llibres de l'Associació.
 - f) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i en les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
 - g) Assistir, els seus representants, a tots els actes que organitzi l'Associació, així com formar part de les comissions que es creïn.
 - h) Rebre informació de les activitats socials i, en general, participar en la vida associativa en la forma que reglamentàriament es determini.
 - i) Exposar al Consell Territorial General tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
 - j) Presentar propostes al Consell Territorial General, dins del termini que a l'efecte s'estableixi.
 - k) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
 - l) Posseir un exemplar dels estatuts i dels Reglaments que s'elaborin.
2. Els representants dels associats a l'entitat tenen el ple exercici de tots els drets que corresponen estatutàriament o reglamentària a cadascun dels socis, sense necessitat d'habilitació específica al respecte.
4. La condició de membre no és transferible.



Clàusula 8. Deures dels socis

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació, participant i contribuint per al millor compliment dels objectius de l'Associació i al prestigi de l'entitat, tot comportant-se, amb l'Associació i la resta de membres de l'entitat amb esperit de col·laboració.
2. Observar les normes establertes en aquests estatuts i col·laborar en la consecució de la finalitat de l'Associació.
3. Respectar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de l'Associació.
4. Contribuir amb aportacions en efectiu o en espècie per al funcionament de l'Associació.

Clàusula 9. Pèrdua de la condició de soci

Els socis poden ser donats de baixa de l'Associació per algun dels motius següents:

- a) Per baixa voluntària, comunicada prèviament per escrit al Consell Territorial General.
- b) Per actuar contra els interessos i objectius de l'Associació, o incompliment greu d'alguna altra de les obligacions estatutàries, segons acord del Consell Territorial General
- c) Per impagament de les aportacions que s'hagin acordat.

TÍTOL III. GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Clàusula 10. Òrgans de l'Associació.

L'Associació s'estructura en els òrgans següents:

- a) L'assemblea general, que a tots els efectes es denominarà Consell Territorial General.
- b) La Junta directiva que passarà a denominar-se: Comitè Executiu.
- c) La presidència i vicepresidència del Consell Territorial General.
- d) La presidència del Comitè Executiu.
- e) Les Comissions Sectorials que desenvoluparan exclusivament funcions d'informe i consulta o de proposta amb la finalitat d'ésser òrgans de participació pel bon funcionament de l'Associació.

Clàusula 11. Consell Territorial General.

1. El Consell Territorial General és l'òrgan superior de decisió i administració de l'Associació i estarà format pels municipis de Granollers, Montmeló, Parets del Vallès i el Consell Comarcal.

2. El Consell Territorial General format inicialment pels membres següents:

- Els respectius alcaldes/ses dels municipis que integren l'Associació i el president del Consell Comarcal.
- 2 representants de cada un dels municipis que ostenten la condició de regidors.
- 2 representants del Consell Comarcal que ostenten la condició de consellers.

Cadascun dels representants tindrà dret a vot que serà indelegable.

El Consell Territorial General haurà de renovar-se obligatòriament després de cada eleccions locals i tindrà una vigència màxima de 4 anys.

El Consell Territorial General estarà presidit per l'alcalde de Montmeló. Hi haurà un vicepresident, càrrec que correspon a l'alcalde de Granollers.

Els membres del Consell Territorial General no percebran cap retribució per l'exercici del càrrec. No obstant tindran dret a la percepció d'indemnitzacions per les despeses efectives que els ocasioni aquest exercici, segons les normes d'aplicació general en les Administracions públiques i les que en desenvolupament d'aquestes pugui aprovar el propi Consell General.

Clàusula 12. Competències del Consell Territorial General.

El Consell Territorial General té les següents competències:

- a) L'elecció i el cessament de la presidència del Comitè Executiu i dels membres del Consell Executiu i controlar-ne l'activitat.
- b) L'aprovació del pressupost anual de l'Associació elaborat pel Comitè Executiu i la ratificació de l'import de les quotes de contribució i sosteniment de l'Associació proposades prèviament pel Comitè Executiu.
- c) Aprovar, si s'escau, la modificació d'aquests estatuts.



- d) Aprovar els reglaments que desenvolupin els estatuts i les seves modificacions, així com el reglament de règim intern.
- e) Resoldre els recursos que plantegin pels socis entre els acords adoptats pel Comitè Executiu.
- f) La ratificació dels acords del Consell Executiu de nomenament de socis extraordinaris de l'Associació.
- g) Acordar la dissolució de l'Associació.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva dels associats.
- i) La disposició i alienació de béns i drets de l'Associació.
- j) La ratificació dels convenis realitzats amb altres entitats públiques o privades.
- k) Qualsevol altre competència no atribuïda expressament a altres òrgans i totes aquelles que li corresponguin per analogia al Ple dels Ajuntaments segons les lleis i reglaments de règim local.

Clàusula 13. Convocatòria del Consell Territorial General.

1. El Consell Territorial General es reunirà en sessió ordinària, amb la convocatòria prèvia de la seva presidència, com a mínim un cop a l'any, per aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
2. El Consell Territorial General funcionarà en règim de sessions ordinàries amb la periodicitat preestablerta que acordi, com a mínim anual, i extraordinàriament que poden ser a més urgents, prèvia convocatòria de la presidència per decisió pròpia o a sol·licitud de tres membres del Consell Territorial General.
3. Les sessions s'han de convocar, com a mínim, amb dos dies hàbils d'antelació de manera individual i per mitjans digitals (s'exclou el dissabte com a dia hàbil). A la convocatòria s'adjuntarà l'esborrany de l'Acta o les actes de les sessions anteriors que hagin de ser aprovades. Així mateix la convocatòria ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió en primera convocatòria. L'ordre del dia de la sessió del Consell Territorial General serà confeccionada pel Comitè Executiu qui també decideix el lloc on s'ha de celebrar la reunió en primera i segona convocatòria.

Clàusula 14. Funcionament del Consell Territorial General.

1. El president de l'Associació presidirà les reunions del Consell Territorial General. En cas d'impossibilitat d'aquest, el substituirà el vicepresident 1r.
2. Actuarà com a secretari el que ho sigui de l'Associació o en cas d'impossibilitat d'aquest qui la presidència designi. El secretari redactarà l'acta de cada reunió que han de signar ell mateix i el president i que ha d'incloure la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, els assistents i un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi demanat constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories amb que s'han adoptat.
3. Al començament de cada reunió del Consell Territorial General el president preguntarà si algun membre del Consell ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior que s'havia distribuït juntament amb la convocatòria i si no formulen observacions es considerarà aprovada. Si es formulen es debatran i es decideixen les esmenes que fossin precedents. En cap cas podrà modificar-se les fons dels acords adoptats i únicament podran esmenar-se errors materials o de fet.
4. El Consell Territorial General es constitueix vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un terç dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant la sessió. Si la sessió no es pogués celebrar per manca de quòrum d'assistència, s'entendrà reiterada la mateixa convocatòria, ordre del dia i caràcter de la sessió per mitja hora més tard. Si no s'obté el quòrum establert, es suspèn la sessió.
5. No es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència del president i del secretari o de les persones que legalment els substitueixin.
6. En les sessions ordinàries s'inclourà sempre l'apartat de precís i preguntes.
7. El Consell Territorial General en sessió ordinària o extraordinària podrà adoptar qualsevulla classe d'acords que no siguin contraris a la Llei, als Estatuts o als fins de l'Associació.



Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels seus membres presents. En cas d'empat el vot de qui presideix és diriment o s'entén que hi ha majoria simple quan els vots a favor superen els vots en contra, sense comptar-hi les abstencions.

Sens perjudici del paràgraf anterior, serà necessari el vot favorable de les tres quartes parts dels associats per adoptar els acords relatius a:

- a) Modificació dels Estatuts.
- b) La federació o fusió amb altres associacions així com l'escissió o transformació de l'Associació.
- c) L'alineació o disposició de béns.
- d) La dissolució de l'entitat.

Clàusula 15. La Presidència i Vicepresidència del Consell Territorial General.

1. Son atribucions de la presidència del Consell Territorial General

- a) Exercir l'alta direcció de l'Associació.
- b) Executar i vetllar per l'acompliment dels acords adoptats pel Consell Territorial General.
- c) Representar de manera judicial i extrajudicial l'Associació.
- d) Subscriure en nom de l'Associació els contractes i convenis per l'acompliment de les seves finalitats.
- e) Sol·licitar i acceptar subvencions de les diferents administracions públiques o d'altres ens.
- f) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, dirigir, suspendre i aixecar les sessions del Consell Territorial General.
- g) Qualsevol altre que li vingui assignada pel Consell Territorial General.

Així com totes aquelles que essent inherents a les comeses pròpies de l'Associació, la normativa del règim local li atribueixi a l'Alcalde.

Llevat de les lletres c), f) i g) d'aquest apartat, son delegables en la vicepresidència totes les atribucions.

La presidència del Consell Territorial General podrà delegar en la presidència del Comitè Executiu les atribucions regulades en els apartats d) i e) d'aquest article.

2. Son atribucions de la vicepresidència del Consell Territorial General les que la presidència del Consell Territorial General li delegui i les que siguin atribuïdes pel Consell Territorial General en execució dels seus acords. El vicepresident substitueix a la presidència del Consell Territorial General en els casos de vacant, d'absència, impossibilitat o qualsevol altre causa justificada.

Clàusula 16. El Comitè Executiu.

1. El Comitè Executiu és l'òrgan de direcció de l'Associació, sens perjudici de les atribucions pròpies del Consell Territorial General.

2. El Comitè Executiu està format pels alcaldes dels municipis que integren l'Associació i pel president del Consell Comarcal.

3. La presidència del Comitè Executiu serà designada pel Consell Territorial General i ostentarà el càrrec durant un període màxim de quatre anys de renovació forçosa quan hi hagin eleccions locals.

4. El nomenament i cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari, amb el vist-i-plau del president i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

5. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència
- b) malaltia que incapaciti.
- c) venciment del càrrec.
- d) pèrdua de la condició d'electe.
- e) Renúncia voluntària justificada davant el Comitè Executiu.
- f) Qualsevol altre que estableixi la llei o estatuts.

Clàusula 17. Competències del Comitè Executiu.

a) Representar, dirigir i administrar l'Associació la manera més ampla que reconegui la llei, així mateix, complir les decisions preses pel Consell Territorial General d'acord amb les normes, instruccions i directrius que el Consell Territorial General estableixi.



- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics, per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Dirigir el procés de promoció, desenvolupament i participació de l'àmbit territorial objecte de l'Associació.
- d) Elaborar els pressupostos, els plans d'actuació i els programes anuals d'activitats.
- e) Aprovar la contractació, inclosa la de personal que pugui tenir l'Associació i la despesa general dins les previsions pressupostàries.
- f) Acceptar donacions de qualsevol tipus.
- g) Acordar els convenis de col·laboració de l'Associació amb altres entitats.
- h) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici al Consell Territorial General perquè els aprovi i confeccionar els pressupost de l'exercici següent.
- i) Aprovar els acords per a la fixació de la forma i import de la contribució al sosteniment de l'Associació amb notificació posterior al Consell Territorial General.
- j) Qualsevol altre facultat que hi hagi estat delegada expressament.

Clàusula 18. Funcionament del Comitè Executiu.

- 1. Presideix el Comitè Executiu el seu president. En cas d'impossibilitat d'aquest el presidirà el membre del Comitè Executiu designat a l'efecte per la presidència d'aquest òrgan.
- 2. Actuarà de secretari qui ho sigui de l'Associació.
- 3. El Comitè Executiu requerirà per constituir-se en primera convocatòria l'assistència d'un terç del nombre legal de membres que en cap cas podrà ésser inferior a dos.
- 4. El Comitè Executiu es reunirà en sessió ordinària amb convocatòria prèvia de la presidència almenys 4 cops l'any (1 per cada trimestre) i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada per la presidència o a petició d'un terç del nombre dels membres.
- 5. El Comitè Executiu celebrarà la reunió convocada en el lloc establert per l'ordre del dia.
- 6. Els acords del Comitè Executiu s'adoptaran per majoria simple i seran executius de les moment en que s'adoptin, llevat que s'hagin adoptat en termes que diguin el contrari.
- 7. La convocatòria haurà d'expressar la relació d'assumptes que cal debatre i els expedients corresponents i haurà de fer-se com a mínim amb una antelació de dos dies hàbils.
- 8. Les sessions no seran públiques

Clàusula 19. Presidència del Consell Executiu.

- 1. La presidència té les següents atribucions:
 - a) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Comitè Executiu i dirigir les seves deliberacions.
 - b) Dirigir la gestió econòmica i administrativa de l'Associació.
 - c) Executar i vetllar per l'acompliment dels seus acords.
 - d) Actuar per delegació de la presidència del Consell Territorial General.

Aquestes competències, excepte la d) son delegables a la vicepresidència.

El vicepresident del Consell Territorial General substitueix la presidència del Consell Executiu en els casos de vacant, absència o impossibilitat o qualsevol altre causa que estableixi el Consell Territorial General, o en el seu defecte, pel que disposi la presidència del mateix.

Clàusula 20. El Secretari de l'Associació.

El secretari o secretària de l'Ajuntament de l'Ajuntament de Montmeló actuarà com a secretari del Consell Territorial General i del Consell Executiu i pot delegar les seves funcions en qualsevol altre secretari/a dels municipis associats o funcionari lletrat.

El secretari/a assistirà a les sessions amb veu però sense vot i li correspon aixecar les actes, expedir certificacions dels acords i prestar l'assessorament jurídic.

Clàusula 21. El Tresorer de l'Associació.



El tesorero o tesorera de l'Ajuntament de Montmeló actuarà com a tesorero del Consell Territorial General i del Consell Executiu i serà qui exercirà les tasques de control i fiscalització de la gestió economico-financera, pressupostària i de la comptabilitat.

Clàusula 22. Les Comissions Sectorials.

Per acord del CGT es podran crear comissions de participació sectorial amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans, associacions, agents econòmics-socials, culturals, esportius, etc.

- a) Les comissions sectorials desenvoluparan exclusivament funcions d'informe i consulta i si s'escau proposta quan el sector d'activitat corresponent.
- b) La composició, l'organització i l'àmbit de les comissions seran establertes per acord plenari.
- c) Cada comissió serà presidida forçosament per un membre de l'associació nomenat i separat lliurement pel president de la CGT.

TÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC

Clàusula 23. Règim econòmic i comptable.

El pressupost anual de l'Associació serà confeccionat pel Comitè Executiu i serà sotmès a aprovació en el Consell General. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural, llevat el primer que començarà el dia de l'acte de constitució i finirà el 31 de desembre següent.

Clàusula 24. Recursos Econòmics.

1. L'Associació comptarà amb els següents recursos econòmics:
 - a) Aportacions ordinàries o de funcionament de l'Associació.
 - b) Aportacions extraordinàries o vinculades a projectes.
 - c) Aportacions voluntàries, subvencions o donacions, en el seu cas.
2. El Consell General, en aprovar el pressupost anual, fixarà les aportacions dels socis. Aquestes podran ser en efectiu o en espècie. Les aportacions extraordinàries o vinculades a projectes s'aprovaran en cada cas.
3. El Comitè Executiu podrà concertar operacions de crèdit amb qualsevulla entitat financera, per termini no superior al vigent exercici pressupostari, per atendre necessitats transitòries de tresoreria en relació amb l'execució del pressupost.

Clàusula 25. Retribucions.

Tots els socis, a través de la seva representació, exerciran els càrrecs del Consell General i del Comitè Executiu gratuïtament, sense perjudici de poder ser reemborsats de les despeses i danys que l'exercici de la seva funció els ocasioni i del dret a la bestreta, d'acord amb els criteris establerts pel Comitè Executiu. No es distribuïran en cap cas els guanys eventualment obtinguts entre els associats.

TÍTOL V. FUSIÓ, ESCISSIÓ I TRANSFORMACIÓ

Clàusula 26. Fusió, escissió i transformació.

1. L'eventual escissió, fusió i/o transformació es regiran pel que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i a la normativa vigent aplicable.
2. En qualsevol cas, si el Consell General ho considera convenient, mitjançant acord amb el vot favorable de les dues terceres parts dels associats, l'Associació podrà procedir a la seva fusió amb una altra associació, escissió i/o transformació en la fórmula jurídica que es consideri més adequada per a una millor consecució dels objectius previstos en aquests Estatuts.



Ajuntament de Granollers
Àrea Territorial

Carrer de Sant Josep, 7, 4a planta
Tel. 93 842 66 55. Fax 93 842 67 02
08401 Granollers

NIF P-0809500-B

TÍTOL VI. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

Clàusula 27. Dissolució de l'Associació.

1. L'Associació es podrà dissoldre per acord del Consell General convocat de manera extraordinària amb aquesta finalitat. L'acord de dissolució requerirà majoria de dues terceres parts dels membres presents, que representin la majoria de socis de l'Associació.

2. L'Associació també es podrà dissoldre en els següents casos:

- a) Compliment de la finalitat per a la qual es va constituir l'Associació o impossibilitat d'assolir-la, llevat que el Consell General n'acordi la modificació.
- b) Baixa dels associats per impossibilitat de dur a terme les finalitats de l'associació o per ser una baixa de la totalitat dels membres.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixin la llei o els Estatuts.

Clàusula 28. Destí del patrimoni social.

Un cop acordada la dissolució, el Comitè Executiu adoptarà les mesures adients, tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació com a l'extinció i liquidació de qualsevol operació pendent. En qualsevol cas, el possible patrimoni existent de l'Associació en el moment de la dissolució s'aplicarà a la realització d'activitats vinculades als fins de l'Associació, sense que es pugui distribuir entre els associats, i sempre segons allò que estableix l'article 324-6 del Codi Civil de Catalunya."