

ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA DEFENSA DE LA CONCA DEL RIU BESÒS

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1r. Constitució i denominació.

1.- Els Ajuntaments que segueixen: Aiguafreda, Barcelona, Bigues i Riells, Caldes de Montbui, Canovelles, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Castellar del Vallès, Castellcir, Castellterçol, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Figaró-Montmany, Granollers, L'Ametlla del Vallès, La Garriga, La Llagosta, La Roca del Vallès, Les Franqueses del Vallès, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Matadepera, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Montmeló, Montornès del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Parets del Vallès, Polinyà, Ripollet, Sant Adrià de Besòs, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Martí de Centelles, Sant Pere de Vilamajor, Sant Quirze de Safaja, Sant Quirze del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Perpètua de Mogoda, Sentmenat, Seva, Tagamanent, Vallromanes, Vilanova del Vallès, i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, es constitueixen, per temps indefinit, amb caràcter voluntari i sota la denominació de Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs (en endavant Consorci o CDCRB), en consorci com a entitat pública de caràcter associatiu i local, per a l'acompliment de les finalitats que s'expressen en els Estatuts i d'acord amb la normativa local vigent.

2.- També podran incorporar-se al Consorci altres ens de l'administració local dins l'àmbit de la conca del riu Besòs.

Art. 2n. Domicili.

El domicili social del Consorci serà l'Avinguda Sant Julià, 241 de 08403 Granollers. Qualsevol canvi de domicili serà acordat per la Junta General del CDCRB d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

Art. 3r. Personalitat jurídica, competències i àmbit territorial.

1.- El CDCRB tindrà naturalesa administrativa i personalitat jurídica plena per complir els seus objectius.

2.- Les competències administratives del CDCRB en el seu àmbit d'actuació seran les atribuïdes per la Llei als ens consorciats i ostentarà respecte a les mateixes les potestats de l'article 4 de la Llei 7/85 reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb l'article 8 de la Llei 8/87, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

En l'àmbit de les seves competències i per tal d'assolir les finalitats i funcions que li son encomanades, el CDCRB podrà adquirir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de bens, celebrar convenis i contractes, executar obres, establir i explotar serveis i, en general, realitzar tots els actes necessaris, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts i la legislació aplicable.

3.- L'àmbit territorial d'actuació del CDCRB per a l'assoliment de les seves finalitats i en l'exercici de les seves competències administratives serà el dels Ajuntaments consorciats. Això, sense limitar la possibilitat d'actuar fora l'àmbit estricte de la conca del Besòs mitjançant l'establiment d'acords amb altres ens competents.

Art. 4t. Finalitats del Consorci.

Les finalitats del CDCRB són les següents:

a) Possibilitar la coordinació i impulsar la cooperació entre les entitats que conformen el CDCRB i, també, amb d'altres entitats d'objectius coincidents, per tal d'estudiar, proposar i implantar solucions que satisfacin les necessitats relacionades amb el cicle hidràulic (:captació, tractament, distribució, clavegueram, depuració, reutilització i abocament), amb el medi fluvial (:aigües superficials i subterrànies, lleres, marges i riberes) i, en general i sense cap restricció, amb el medi ambient.

b) Col·laborar en la determinació de l'esquema i les directrius de les actuacions mediambientals a la conca del Besòs, fixant les línies que han de guiar l'acció coordinada, i proposant, acordant i implantant els mecanismes d'actuació necessaris per tal d'assolir la recuperació ambiental, la utilització sostenible dels recursos hídrics i el gaudi social del medi fluvial.

c) Aconseguir una economia creixent de recursos i una millor assignació d'aquests a través d'accions comunes en l'execució d'obres i en la prestació de serveis, així com en les gestions de compres, de personal, administrativa i qualsevol altra que afecti el bon funcionament del CDCRB.

d) Col·laborar amb les autoritats competents en l'àmbit del medi ambient, tant de l'Unió Europea com del Govern Estatal i de la Generalitat de Catalunya, així com amb qualsevol d'altra entitat pública o privada.

Art. 5è. - Funcions del Consorci.

Per acomplir les seves finalitats, el CDCRB realitzarà entre altres, les funcions següents:

1. Redactar estudis, plans i projectes de caràcter general o concret per tal d'aconseguir les finalitats esmentades.
2. Establir mecanismes de control i col·laborar, tant amb els ens del Consorci com amb d'altres organismes públics o privats, a fi de conèixer l'estat de la contaminació i els paràmetres de qualitat ambiental a la conca.
3. Actuar com a òrgan d'execució de projectes i instal·lacions i dirigir, realitzar, contractar i fiscalitzar les obres i accions corresponents.
4. Actuar com a òrgan de prestació de serveis, procedint al seu disseny, direcció, realització, contractació i fiscalització.
5. Impulsar l'educació mediambiental i la participació social, amb el desenvolupament de programes i activitats a nivell escolar, divulgatiu i especialitzat.
6. Realitzar totes aquelles gestions, iniciatives i projectes que puguin ésser solucions als problemes mediambientals de la conca.
7. Actuar, amb caràcter general, com a òrgan de representació dels ens del Consorci, dins les finalitats i funcions relacionades.

Pel compliment de les seves finalitats i funcions, el Consorci podrà utilitzar qualsevol de les formes de gestió i serveis establertes per la legislació de règim local, així com qualsevol forma de cooperació interadministrativa prevista per la normativa.

Art. 6è. Nivells d'actuació del Consorci.

- 1.- Tots els Ajuntaments i altres organismes del Consorci s'integren en un nivell bàsic que comporta la realització per part del Consorci de les funcions assenyalades en els punts 1, 5, 6 i 7 de l'article anterior.
- 2.- El Consorci definirà nivells específics d'actuació per a la realització d'altres funcions. Les condicions amb les que es desenvoluparan aquestes funcions així com els Ajuntaments i organismes on es realitzin, es recolliran en sengles annexes d'aquests Estatuts.
- 3.- El Consorci podrà rebre encàrrecs i delegacions dels ens integrants i també subscriure convenis amb aquests o amb d'altres ens aliens per al desenvolupament d'actuacions relatives a les seves finalitats i funcions.

CAPÍTOL II

Règim orgànic

Art. 7è. Òrgans del Consorci.

1.- El Consorci es regirà pels òrgans següents:

- a) La Junta general.
- b) La Comissió de govern.
- c) El President.
- d) El Gerent.

2.- Podran, a més, crear-se Comissions informatives per a la preparació i l'estudi dels assumptes que corresponguin a la competència de la Junta general, i Comissions especials de caràcter transitori, per entendre d'assumptes concrets.

Art. 8è. - La Junta general: Composició i atribucions.

1.- La Junta general es l'òrgan suprem de deliberació i de decisió del Consorci.

La Junta general estarà integrada per un representant de cadascun dels ens consorciats.

Els membres de la Junta general elegiran per majoria absoluta un President d'entre els Alcaldes membres i fins a tres Vicepresidents d'entre la resta de representants.

Tant el President de la Junta com els Vice-presidents i la resta de representants, seran elegits per un període de quatre anys i llur mandat coincidirà amb el període que duri el Consistori o òrgan de direcció que els hi hagi encomanat l'esmentada representació.

En el cas que alguna de les persones que formin part de la Junta general cessés del seu càrrec o lloc en els respectius organismes que integren el Consorci, cessarà automàticament del seu càrrec en els òrgans del Consorci i se li anul·larà la seva representació en el CDCRB.

Podrà, en aquest cas, el municipi o organisme a on pertany, nomenar-ne una altra que la substituirà, degudament facultada per l'Alcalde o el President de l'organisme a qui pertany. De la mateixa manera es procedirà en cas de mort, malaltia, absència o dimissió d'algun membre de la Junta general.

2.- El valor del vot de cadascuna de les entitats consorciades estarà en funció de la relació següent:

Municipis de menys de 15.000 habitants: 1 vot.

Municipis entre 15.000 i 50.000 habitants: 2 vots.

Municipis entre 50.000 i 500.000 habitants: 3 vots.

Municipis de més de 500.000 habitants: 9 vots.

Per als municipis amb aigües vertents a altres conques, la valoració del vot es determinarà d'acord amb els habitants residents a la conca del Besòs.

Consells Comarcals: 3 vots.

Diputació de Barcelona: 3 vots.

AMB: 9 vots.

Altres ens públics: 1 vot.

3.- Seran competències de la Junta general:

a) Exercir el control i la fiscalització de la resta d'òrgans del Consorci.

b) L'aprovació i en el seu cas modificació del Pressupost i també de la plantilla del personal del Consorci.

c) L'aprovació anual del Compte General i de la memòria de les activitats realitzades.

d) Fixar les activitats del Consorci aprovant el programa quadriennal d'actuació.

e) Aprovar l'admissió o la separació dels ens i/o de les entitats consorciades i fixar-ne la participació econòmica que els hi correspongui com a membres del Consorci.

f) Modificar els estatuts.

g) Aprovar el nomenament de Presidència i dels membres de la Comissió de govern.

h) Nomenar i separar el Gerent, a proposta de la Comissió de govern.

i) Nomenar el Secretari i l'Interventor del Consorci, a proposta del President.

j) La dissolució i la liquidació del CDCRB.

k) L'aprovació del Reglament de Règim Intern i de Serveis.

l) L'adquisició, disposició, administració i alienació dels béns i drets del Consorci.

m) L'aprovació de plans i projectes.

n) Aprovar les formes de gestió de serveis que el Consorci assumeixi i la creació d'òrgans desconcentrats.

o) Acceptar la delegació de competències i l'encàrrec de gestió i de funcions fetes per altres Administracions públiques diferents de les gestionades.

p) Ser informada de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'organisme, i efectuar-ne el seguiment.

q) Ser informada dels convenis que el Consorci hagi de formalitzar amb altres persones o entitats, públiques o privades.

r) Determinar els recursos propis de caràcter tributari, i imposar i ordenar les taxes, si s'escau dels serveis que prestin.

s) Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb caràcter d'indelegables.

La Junta general podrà delegar la competència per a l'adopció d'acords que no requereixin majories qualificades en els altres Òrgans del Consorci.

Art. 9è. La Comissió de govern: Composició i atribucions.

1.- La Comissió de govern estarà formada pel President, Vice-presidents i un representant per a cada una de les subconques.

2.- Els vocals de la Comissió de govern es renovaran cada quatre anys.

3.- Els membres de la Comissió de govern podran constituir-se com a grup de treball per tal de preparar les decisions de la Comissió de govern en ple.

Les sessions de la Comissió de govern i de llurs grups de treball seran obertes a la resta de membres del Consorci.

4.- Si per qualsevol de les causes regulades en aquests Estatuts, o prevista en la normativa que es cita com a subsidiària, cessés algun vocal durant la vigència del seu mandat, es procedirà pels membres de la Junta general de cada subconca a elegir el que hagués de substituir-lo, el qual exercirà el càrrec esmentat durant el temps que faltés al seu antecessor per completar el seu període de gestió.

5.- Serà de competència de la Comissió de govern:

- a) Organitzar els serveis tècnics i administratius.
- b) Portar a terme les obres, serveis i altres actuacions conforme als plans i projectes aprovats.
- c) Nomenar, premiar i corregir al personal tècnic i administratiu, a excepció del Gerent, Secretari i Interventor.
- d) Desenvolupar la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat i les seves bases d'execució, com també l'adquisició de béns mobles, sempre que no exigeixi crèdits superiors als consignats.
- e) Adoptar els acords d'adquisició, alienació i gravamen de béns.
- f) Concertar operacions de crèdit.
- g) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments.
- h) Aprovar modificacions del Pressupost fins a un màxim del 10% de la Despesa total, donant-ne compte a la següent sessió de Junta general.
- i) La contractació sota qualsevol tipus de modalitat previstes a la normativa, havent d'ésser ratificades les que comportin compromisos de consignacions pressupostàries plurianuals.
- j) Establir les formes de gestió dels serveis objecte del Consorci.
- k) Exercitar les accions judicials i administratives, en defensa dels drets i interessos del Consorci, en cas d'urgència, tot donant-ne compte a la Junta General en la seva primera reunió.
- l) Proposar a la Junta general el nomenament de Gerent.
- m) Rebre informació de les activitats que es desenvolupin en l'àmbit de la gestió del Consorci així com trametre suggeriments als òrgans del Consorci en assumptes relatius a la gestió dels mateixos.
- n) Delegar l'exercici de les seves funcions en el President i Vice-presidents o en el Gerent o en les entitats consorciades.
- o) Totes les que expressament li delegui la Junta General.
- p) Definir els nivells específics d'actuació del Consorci i proposar-los a la Junta General per a la seva aprovació.

Art. 10è. Atribucions del President i Vice-presidents.

1.- Correspondrà al President:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.
- b) Formar l'ordre del dia i convocar la Junta general i la Comissió de govern.
- c) Publicar, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- d) Ordenar els pagaments i donar compte de l'administració del patrimoni i de la gestió del pressupost.
- e) Representar, judicialment i administrativa, al Consorci, i conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- f) Exercir la competència sancionadora que correspongui al CDCRB.
- g) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions i decidir els empats amb el vot de qualitat.
- h) Elevar a la Junta General la documentació i els informes que creurà oportuns.
- i) Proposar a Junta general el nomenament de Secretari i Interventor.
- j) L'adopció d'aquells acords relatius a les competències de la Junta general o de la Comissió de govern que, per raons d'urgència, no poguessin esperar a la propera sessió que es celebri, a efectes de la seva ratificació si s'escau.
- k) Les que li delegui la Junta general o la Comissió de govern en matèria de llurs respectives competències.
- l) Qualsevulla altres atribucions no assignades expressament a la Junta general o a la Comissió de govern.
- m) Tot allò no previst als presents Estatuts serà competència d'aquest òrgan.

- n) Facultar, per delegació en els Vice-presidents, en alguns dels Vocals o en el Gerent, l'exercici de les atribucions compreses en els apartats precedents.
- 2.- En cas d'absència, malaltia o impediment de qualsevol mena del President, el substituirà un dels Vice-presidents.

Art. 11è. El Gerent: Nomenament i funcions.

- 1.- El Gerent serà nomenat per la Junta general a proposta de la Comissió de govern i el nomenament haurà de recaure en una persona especialment capacitada per a aquest càrrec.
- 2.- Seran funcions del Gerent:
- a) Exercir la gestió general i la direcció dels serveis del Consorci, vetllant pel compliment de les seves finalitats.
 - b) Representar el Consorci davant les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, excepció feta de la representació institucional i al més alt nivell.
 - c) La coordinació amb els ens i entitats consorciades.
 - d) Exercir les funcions de cap de personal i director dels serveis administratius, tot contractant el personal i, en el seu cas, acomiadant-lo.
 - e) Desenvolupar la gestió econòmica i disposar de recursos econòmics fins a la quantia que es fixi en les Bases d'execució del pressupost.
 - f) Portar a terme, dirigir i inspeccionar les obres, activitats i serveis que realitzi el CDCRB, conforme als plans i projectes aprovats.
 - g) Gestionar tota mena de subvencions i ajudes.
 - h) Elaborar la proposta de pressupost, i també l'inventari, balanços, comptes de resultats, liquidacions i comptes generals del Pressupost i sotmetre'ls a aprovació dels Òrgans corresponents.
 - i) Elevar a la Junta General la memòria de les activitats del Consorci.
 - j) Col·laborar en la confecció de l'ordre del dia als efectes de la convocatòria, per part de la Secretaria i per ordre de la Presidència, de les sessions dels òrgans col·legiats.
 - k) Assistir a les reunions de Junta general i Comissió de govern amb veu, però sense vot.
 - l) Preparar la documentació que s'ha de sotmetre a la consideració de Junta general i Comissió de govern i informar de tot el que calgui per l'adequat exercici de les seves competències.
 - m) Formular al President del Consorci les propostes que cregui oportunes per a la bona marxa del Consorci.
 - n) Contractar obres, serveis i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi del 5% dels recursos ordinaris del Pressupost del Consorci, i sigui de durada inferior a un any.
 - o) Ordenar els pagaments.
 - p) Administrar els béns i el patrimoni del Consorci.
 - q) Establir el calendari i el programa anual de les activitats del Consorci.
 - r) Exercir la vigilància i supervisió de tots els serveis i les activitats del Consorci execució dels programes aprovats per la Junta general.
 - s) Rendir comptes de la seva gestió a la Junta General.
 - t) Actuar com a tresorer/a i disposar dels fons del Consorci, mitjançant la firma de xecs i talons de forma mancomunada amb el/la President/a del Consorci i amb l'Interventor/a general.
 - u) Proposar la plantilla de personal del Consorci, la relació de llocs de treball, i exercir la gestió ordinària del personal del Consorci, signant els contractes de treball, autoritzant els pagaments de nòmina i assentaments i realitzant els altres actes necessaris per a la gestió del personal.
 - v) Dictar les disposicions particulars que consideri adequades per al compliment dels acords de la Junta General.
 - w) Totes les que expressament li delegui la Junta General, el President del Consorci, la Comissió de Govern i les que resultin d'aquests Estatuts per a l'execució dels acords d'aquells Òrgans.

Art. 12è. Secretari i Interventor.

- 1.- El Consorci estarà assistit de Secretari i d'Interventor que seran nomenats lliurement per la Junta.
- 2.- El Secretari del Consorci assistirà amb veu però sense vot a les reunions de la Junta general i de la Comissió de govern i en farà les actes corresponents.
- Igualment l'Interventor podrà assistir a les sessions de la Junta general i de la Comissió de govern, amb veu però sense vot.

Art. 13è. Sessions.

- 1.- La Junta general celebrarà sessió ordinària com a mínim dues vegades l'any i sessió extraordinària sempre que sigui convocada pel President o a proposta de la tercera part dels seus membres.
- 2.- La Comissió de govern es reunirà almenys una vegada cada tres mesos.
- 3.- De cada sessió, tant de la Junta general com de la Comissió de govern, se n'aixecarà l'acta corresponent.
- 4.- Les convocatòries de la Junta general es faran preferentment per mitjans electrònics, amb l'ordre del dia acompanyat de la documentació que correspongui. Es notificaran a cadascun dels representants dels organismes del Consorci amb una antelació mínima de deu dies.
- 5.- Les convocatòries de la Comissió de govern es faran de la mateixa forma que les de la Junta general, però amb una antelació mínima de vuit dies.
- 6.- El temps mínim de convocatòria per a qualsevol sessió extraordinària serà de 48 hores.
- 7.- Pel càlcul dels quòrums necessaris per a la celebració de les sessions, es tindrà en compte el valor del vot.

Art. 14è. Acords.

1. - Els acords s'adoptaran per majoria de la meitat més un dels vots assignats als membres que es trobin presents en el moment de la votació.
2. - Caldrà majoria absoluta per l'aprovació de:
 - a) Proposta de modificació dels Estatuts.
 - b) Concert d'operacions de crèdit.
 - c) Proposta d'integració o de separació d'entitats en el Consorci.
 - d) Proposta de dissolució i liquidació del Consorci.
 - e) Aprovació de pressupostos ordinaris i especials, així com d'ordenances fiscals reguladores de preus públics i taxes.
- 3.- Caldrà majoria qualificada dels dos terços per aprovar la incorporació d'altres ens de l'administració local dins l'àmbit de la conca del Besòs.
4. - Els acords que impliquin aportació o responsabilitat econòmica extraordinària d'algun dels Ajuntaments o ens del Consorci requeriran la ratificació de les respectives Corporacions o dels òrgans de govern respectius.

Art. 15è. La comptabilitat i els comptes.

- 1.- El règim de comptabilitat i de rendició de comptes del CDCRB serà el de la comptabilitat pública local.
- 2.- El CDCRB confeccionarà la liquidació del pressupost abans del dia primer de març de l'exercici següent. L'aprovació de la liquidació del Pressupost correspon al President, previ informe de l'Interventor, donant-ne compte a la Junta general en la primera sessió que celebri.
- 3.- El Compte General de Pressupost serà sotmès abans del dia 1 de juny a informe de la Comissió de govern, que actuarà com a Comissió especial de Comptes. S'exposarà al públic del termini reglamentari i es sotmetrà a aprovació de la Junta general abans del dia 1 d'octubre.
- 4.- Per tot el relatiu al règim econòmic pressupostari i comptable, el CDCRB es regirà per les normes legals reguladores de la matèria aplicables als ens locals, quedant subjecte al control financer de les intervencions dels ens consorciats i a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes.

Art. 16è. Separació del Consorci.

- 1.- La separació d'algun dels seus membres s'autoritzarà sempre que estigui la institució dissident al corrent dels seus compromisos adquirits i garanteixi la liquidació de les seves obligacions pendents.
- 2.- Per garantir el bon funcionament del Consorci, els seus membres no podran retirar-se sense formular avís previ amb sis mesos d'antelació i sense que existeixi acord vàlid de la Junta general que aprovi la retirada de l'organisme consorciat. Aquest acord no es podrà portar a terme fins al final de l'annualitat començada i/o fins que hagués acabat de pagar l'amortització dels serveis.

Art. 17è. Integració al Consorci.

La integració d'algun altre Ajuntament o organisme al Consorci s'autoritzarà per la Junta general, prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat que ho desitgi, expressant els motius de la seva voluntat de formar part del CDCRB i aportant certificació de l'acord de la Corporació

corresponent d'integració al Consorci i acatament dels seus Estatuts i normes reguladores restants.

Art. 18è. Dissolució del Consorci.

1.- El CDCRB es dissoldrà per les causes següents:

- a) Acord unànim de tots els que l'integren.
- b) Acord majoritari quan sigui inviable la continuació amb els membres restants.
- c) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
- d) Per transformació del CDCRB en una altra entitat, per acord de la majoria absoluta dels seus membres.

2.- L'acord de dissolució determinarà la forma en què hagi de procedir-se a la liquidació dels béns pertanyents al Consorci i en què hagi de realitzar-se la reversió de les obres i instal·lacions existents.

CAPÍTOL III

Règim econòmic-financer

Art. 19è. Recursos econòmics.

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Productes del seu patrimoni.
- b) Rendiments de les activitats desenvolupades en l'exercici de les seves funcions.
- c) Els ingressos provinents de sancions.
- d) Taxes i preus públics aprovats mitjançant les corresponents Ordenances fiscals.
- e) Col·laboracions, subvencions i donatius.
- f) Aportacions de les entitats integrades en el Consorci, en la quantitat i forma que s'estipula en aquests Estatuts o bé per la formalització de convenis concrets.
- g) Emprèstits, préstecs o d'altres formes de bestreta.
- h) Recursos provinents dels ingressos del Cànon de l'aigua, segons el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya-Desret legislatiu 3/2003.
- i) Qualsevulla que pugui correspondre-li d'acord amb la legislació aplicable.

Art. 20è.- Aportacions dels ens consorciats.

1.- Les aportacions seran fixes per a tots els ens que integrin el Consorci, pel que fa al seu manteniment. Per aquest concepte- el funcionament del Consorci- tots els Ajuntaments consorciats aportaran anualment 0,012 EUR (abans 2.- PTA) per habitant, d'acord amb la rectificació anual del padró d'habitants de cada municipi. Per als municipis amb aigües vertents a altres conques, l'aportació es determinarà d'acord amb els habitants residents a la conca del Besòs.

Els municipis de menys de 1.000 habitants aportaran una quota mínima de 12,00 EUR (abans 2.000.-PTA).

2.- L'aportació de l'AMB es fixa en 0,018 EUR (abans 3.-PTA) per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis que dins l'àmbit d'aquest organisme formen part del Consorci.

3.- L'aportació de la Diputació de Barcelona es fixa en 0,018 EUR (abans 3.-PTA) per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis, no inclosos en l'AMB, que dins l'àmbit d'aquest organisme formen part del Consorci.

4.- Les aportacions dels Consells Comarcals es fixen en 0,006 EUR (abans 1.-PTA) per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis que dins l'àmbit d'aqueixos organismes pertanyen a la conca del Besòs.

5.- L'aportació d'altres ens diferents dels anteriorment esmentats es concretarà en l'acord que n'autoritzi la integració.

6.- Les aportacions descrites en els números 1, 2, 3 i 4 d'aquest article experimentaran anualment les variacions que es derivin del pressupost aprovat. Aquestes variacions seran aprovades per la Junta general en la sessió ordinària en que s'aprovi el pressupost anual.

Art. 21è. Drets i taxes.

El Consorci se subrogarà a la facultat que correspon als ens consorciats per a la imposició de drets i taxes per a la prestació dels serveis que estableixi i podrà, també, imposar drets i taxes per a l'exercici de les seves funcions, prèvia aprovació de les ordenances fiscals preceptives.

Art. 22è. Garanties.

El Consorci podrà exigir el pagament de les aportacions dels ens associats en el termini assenyalat per a fer-ho. En el cas que aquestes aportacions no es facin efectives en el termini assenyalat, el CDCRB està facultat per a sol·licitar de l'il·lustríssim senyor Delegat d'Hisenda de la província de Barcelona, o de l'òrgan competent de la Generalitat, el pagament de l'aportació de l'ens deutor, carregant-ho a les participacions en impostos liquidats que li corresponguin.

Art. 23è. Pla general d'actuació.

El Consorci desenvoluparà la seva activitat basant-se en un pla general d'actuació, la vigència del qual s'entendrà al període que s'indiqui, i formularà un pressupost anyal.

Art. 24è. Règim jurídic.

Els actes del Consorci es regiran pels preceptes que sobre règim jurídic es contenen en la legislació vigent i seran impugnable per la via administrativa i jurisdiccional, conforme a la legislació vigent.

Art. 25è. Contractació de personal.

La provisió de places o contractació de personal estarà sotmesa a la normativa vigent en matèria de personal.

Disposició final

Les prescripcions d'aquests estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o autonòmica d'aplicació als ens locals s'entendran automàticament modificades en el moment en que es produeixi la seva revisió.

En el cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del CDCRB per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o aclariments oportuns.

Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del CDCRB ni dels ens consorciats.

La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altres àmbits, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, amplïin, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.

ANNEX I**Composició de les subconques del riu Besòs**

1. **Mogent:** Sant Pere de Vilamajor, Sant Antoni de Vilamajor, Cànoves i Samalús, Llinars del Vallès, Cardedeu, La Roca del Vallès, Vilanova del Vallès, Vallromanes i Montornès del Vallès.

2. **Congost:** Balenyà, El Brull, Seva, Centelles, Sant Martí de Centelles, Aiguafreda, Tagamanent, Figaró-Montmany, La Garriga, L'Ametlla del Vallès, Les Franqueses del Vallès, Canovelles i Granollers.

3. **Tenes:** Castellcir, Castellterçol, Sant Quirze de Safaja, Sant Feliu de Codines, Bigues i Riells, Santa Eulàlia de Ronçana, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Parets del Vallès i Montmeló.

4. **Riera de Caldes:** Gallifa, Caldes de Montbui, Sentmenat, Palau-solità i Plegamans, Polinyà i Santa Perpètua de Mogoda.

5. **Ripoll:** Sant Llorenç Savall, Matadepera, Castellar del Vallès, Sabadell, Sant Quirze del Vallès, Barberà del Vallès, Badia del Vallès, Ripollet, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès i Montcada i Reixac.

6. **Besòs:** Mollet del Vallès, Martorelles, Santa Maria de Martorelles, Sant Fost de Campsentelles, La Llagosta, Santa Coloma de Gramenet, Barcelona, Sant Adrià de Besòs, Badalona, Tiana i Montgat.

ANNEX II

Actuació de sanejament en alta

Condicions:

- 1.- El CDCRB efectuarà el control d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram i als col·lectors.
- 2.- El CDCRB gestionarà el servei d'operació i manteniment de les obres i instal·lacions de sanejament en alta (col·lectors, bombaments i estacions depuradores).
- 3.- El CDCRB assumirà els drets i obligacions com a Administració actuant en matèria de sanejament en alta, segons allò que assenyala la normativa vigent.
- 4.- El CDCRB assumirà la titularitat de les obres i instal·lacions de sanejament en alta.
- 5.- Els Ajuntaments i organismes de la relació següent reconeixen la competència reguladora i sancionadora del CDCRB en matèria d'utilització i abocaments a la xarxa de sanejament, d'acord amb el Reglament Regulador d'abocaments d'aigües residuals del CDCRB.
- 6.- Els Ajuntaments i organismes no s'obliguen a fer cap aportació econòmica al CDCRB com a contraprestació d'aquesta actuació.

Relació d'Ajuntaments i organismes:

Mogent: Sant Pere de Vilamajor, Sant Antoni de Vilamajor, Cànoves i Samalús, Llinars del Vallès, Cardedeu, La Roca del Vallès, Vilanova del Vallès, Vallromanes i Montornès del Vallès.

Congost: Sant Martí de Centelles, Aiguafreda, Tagamanent, Figaró-Montmany, La Garriga, L'Ametlla del Vallès, Les Franqueses del Vallès, Canovelles i Granollers.

Tenes: Castellcir, Castellterçol, Sant Feliu de Codines, Bigues i Riells, Santa Eulàlia de Ronçana, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Parets del Vallès i Montmeló.

Riera de Caldes: Caldes de Montbui, Sentmenat, Palau-solità i Plegamans, Polinyà i Santa Perpètua de Mogoda.

Ripoll: Sant Quirze del Vallès.

Besòs: Mollet del Vallès, Martorelles, Santa Maria de Martorelles, Sant Fost de Campsentelles i La Llagosta.

ANNEX III

Actuació de sanejament en baixa: Neteja i conservació de clavegueram

Condicions:

Les condicions tècniques de l'actuació, la durada i les contraprestacions econòmiques es concreten en els documents de formalització del servei subscrits amb cada Ajuntament o organisme.

Relació d'Ajuntaments i organismes: Caldes de Montbui, Granollers, La Llagosta, Lliçà d'Amunt, Mollet del Vallès, Montmeló, Sentmenat i Tagamanent.

ANNEX IV

Actuació de sanejament en baixa: Gestió del servei municipal de clavegueram

Condicions:

Les condicions tècniques de l'actuació, la durada i les contraprestacions econòmiques es concreten en els documents de formalització del servei subscrits amb cada Ajuntament o organisme."