

# **NORMATIVA REGULADORA DE L'ACCÉS I DELS AJUTS ECONÒMICS AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS**

---

## **CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Art. 1 Objecte**

És objecte d'aquesta normativa la regulació de les condicions d'accés i dels ajuts econòmics al servei de transport adaptat de l'Ajuntament de Granollers, per garantir la igualtat d'accés a serveis i a recursos socials per part de les persones amb discapacitat i per donar cobertura a l'increment de la població més envellida, vinculada a l'accés als centres diürns.

### **Art. 2 Condicions de la prestació del servei**

a) És un servei especial de transport "porta a porta" per a persones amb mobilitat reduïda que justifiquin assistir a:

- . un centre o taller ocupacional degudament registrat.
- . un centre de dia especial per a persones amb disminució.
- . per motius de formació regulada i ocupacional (Superior a l'ensenyament obligatori).
- . un centre de dia de la tercera edat.

b) És un servei individualitzat per a les persones que compleixin amb els requeriments que s'exposaran i s'ha de sol·licitar individualment. Així doncs, no és un servei de transport discrecional, ni es concedirà a entitats, serveis o associacions en concepte de grup.

### **Art. 3 Beneficiaris**

Poden optar als serveis d'aquesta normativa les persones físiques que tenen la condició d'habitants de Granollers, mitjançant la inscripció en el Padró Municipal, i que reuneixin les següents característiques:

- a) Cal posseir el certificat de reconeixement de la disminució.
- b) Cal estar afectat per una disminució greu que dificulti la mobilitat (això implica superar el barem de mobilitat reduïda que valora el Centre d'Atenció a Disminuïts de la Generalitat de Catalunya).
- c) En cas de persones majors de 65 anys, cal justificar una manca d'autonomia mitjançant informe mèdic i acreditar que són usuaris jubilats amb perfil de centre de dia i que faran ús d'aquest recurs.

#### Són obligacions del beneficiari:

- a) Presentar la sol·licitud formal.
- b) Acreditar la seva situació personal i/o familiar.
- c) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi de la situació motiu de la sol·licitud.
- d) Acceptar el servei.

### **Art. 4 Pressupost**

L'adjudicació econòmica quedarà subjecte a l'existència de consignació pressupostària.

### **Art. 5 Caràcter i forma de concessió del servei**

El servei regulat en aquesta normativa és a tots els efectes despesa de dret públic: té caràcter individual i/o familiar, anual, i perseguirà una finalitat

Es concedirà a sol·licitud de la persona interessada o representant legal mitjançant resolució del regidor de Benestar Social, previ informe del tècnic de Serveis Socials, en el qual es valorarà la situació segons el barem de necessitat i el barem econòmic, i finalitzarà amb una proposta tècnica.

Es garantiran en tot moment els drets dels usuaris reconeguts a la Llei 21/2002, de 5 de juliol, de setena modificació de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya on queda recollida l'obligació dels municipis superiors a 50.000 habitants i capital de comarca d'assumir el transport adaptat de persones amb mobilitat reduïda.

Aquesta forma de concessió del servei comporta la necessitat d'adequació de la situació personal i/o familiar als criteris fixats en aquestes bases, sense perjudici d'esgotar la partida pressupostària i amb possibilitat que es denegui el corresponent ajut.

## **CAPÍTOL II. PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS ECONÒMICS**

### **Art. 6 Sol·licituds**

Per tal d'optar a la concessió del transport adaptat, cal presentar una instància davant el Registre General de l'Ajuntament, en la qual se sol·liciti l'ajut, esposant la situació personal, limitat pel dret a la intimitat personal reconegut a l'art. 5 del Dret 284/1996m de 23 de juliol, de regulació del Sistema de Serveis Socials, basat en l'art. 18.1 de la Constitució.

### **Art. 7 Forma d'acreditació dels requisits dels sol·licitants**

6.1 Els sol·licitants, com a persones físiques, acreditaran la seva situació personal i/o familiar adjuntant els documents següents:

- a) Certificat de convivència
- b) Fotocòpia del llibre de família
- c) Fotocòpia DNI de l'usuari/a del transport adaptat
- d) Fotocòpia del certificat de disminució oficial
- e) Fotocòpia DNI pares/tutors
- f) Fotocòpia de l'última nòmina de tots els membres amb els que conviuen majors de 16 anys o de la declaració de renda de l'últim any.

#### **Treballadors autònoms:**

- g) Declaració de renda any 2003 ó
- h) Declaració jurada d'ingressos percebuts l'últim mes ó
- i) Certificat de bases de cotització original

#### **Pensionistes:**

- j) Certificat import mensual de la pensió (INSS c/Anníbal, 6)

#### **Estrangers:**

- k) Fotocòpia del permís de residència legal

#### **En situació d'atur:**

- l) Certificat de l'OTG (INEM) de l'import mensual de la prestació
- m) Certificat de l'OTG (INEM) negatiu de la prestació

#### **Si es realitza un treball sense alta a la Seguretat Social:**

- n) Declaració jurada que consti els ingressos que percep

#### **En cas de separació o divorci:**

- o) Fotocòpia de la sentència o conveni on consti la pensió alimentària i custòdia dels fills

**En cas d'acolliment/preadopció:**

p) Documentació acreditativa d'aquesta situació

**En cas de persones usuàries majors de 65 anys:**

q) Resolució de la Generalitat conforme té acreditada la persona gran plaça en un centre de dia de l'ICASS o bé col·laborador.

6.2 Els sol·licitants han d'utilitzar els models oficials d'instància que subministrarà, gratuïtament, l'Ajuntament.

**Art. 8 Termini de presentació**

Els interessats podran sol·licitar la prestació dels serveis esmentats sense termini temporal, sempre que compleixin les condicions d'accés, d'acord amb l'article 2 d'aquesta Normativa.

**Art. 9 Esmena de la sol·licitud**

En cas que la instància o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complement en un termini de deu dies hàbils a partir de la recepció de la notificació amb l'avertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, s'entendrà que desisteix de la seva petició i s'arxivaran les actuacions, d'acord amb els articles 71 i 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999.

**Art. 10 Criteris de valoració de la necessitat del servei**

Seràn susceptibles d'utilitzar el servei de transport adaptat les persones que justifiquin la superació del barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius i que necessitin d'aquest servei per anar a un centre social.

També les persones majors de 65 anys que acreditin l'aprovació de plaça en un centre de dia de l'ICASS o bé col·laborador que estiguin ubicats al municipi de Granollers.

**Art. 11 Criteris d'aportació econòmica**

L'aportació econòmica de l'usuari/a estarà en funció dels seus ingressos, pensions, rendes i estalvis, de la seva unitat de convivència (composta pels familiars que resideixin en el mateix domicili).

S'aplicarà com a criteris econòmics la normativa vigent del SAD per obtenir la renda disponible de la persona usuària.

Es podrà bonificar el 100%, el 75%, el 50% i/o el 25% de cada pressupost de servei de transport presentat. La diferència haurà de ser abonada per l'usuari/a.

Les quotes a abonar pels usuaris del servei de transport adaptat vindran donades pel resultat d'aplicar l'escala en funció de la renda disponible mensual (RD) de la persona usuària o de la seva unitat familiar. La renda disponible mensual es calcula seguint la fórmula següent:

$$RD = ITUF/12-(MS+M+DH)$$

**Renda disponible = Ingressos totals de la unitat familiar/12-(Mínim de subsistència+Menors+Despeses de l'arrendament o hipoteca de l'habitatge.**

Els ingressos totals de la unitat familiar (**ITUF**) que s'han de tenir en compte per tal d'obtenir la renda disponible són els ingressos anuals de l'exercici anterior de la persona usuària i/o de la seva unitat familiar corresponent, quantitat que s'haurà de dividir per 12.

El punt de partida és la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que tenen l'obligació de presentar-la. Els no obligats a realitzar la Declaració de la Renda hauran de presentar un certificat de pensions emès per l'organisme corresponent i/o un certificat d'Ingressos i Retencions anuals emès per l'empresa corresponent, sense perjudici que si es té coneixement que la persona gaudeix d'ingressos no declarats, aquests també es tinguin en compte per establir els **IFUF**.

A la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior, caldrà restar-li el mínim de subsistència (**MS**). Les quantitats considerades mínim de subsistència per unitat familiar per l'any 2004 són les següents:

Unitat Familiar	Quantitat
Una persona	394,87 €
Dues persones	587,22 €
En cas de ser més de dues persones, s'aplicarà el 50% del mínim de subsistència per a dues persones i es multiplicarà pel nombre de membres de la unitat familiar: 587,22 € x n° de membres ----- 2	

Per als anys successius, s'actualitzarà la taula en relació a les variacions de l'IPC.

Si en la unitat familiar es compten els ingressos dels fills, a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li 309,30 € en concepte de despeses pròpies del fill.

Si en la unitat familiar hi han fills a càrrec sense independència econòmica (**M**), a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li 240,40 € per cada menor en concepte de vestit, calçat i material escolar. Si l'infant és menor de 3 anys i va a l'escola bressol, també podrà restar-se el cost de l'escola bressol.

Si la persona usuària o la seva unitat familiar tenen despeses derivades de l'arrendament o hipoteca de l'habitatge (**DH**), a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li el tant per cent de despesa mensual que s'indica tot seguit:

Despesa mensual	Quantitat
Fins a 223,38 €	10%
De 223,38 a 382,94 €	20%
De 382,94 € en endavant	30%

Efectuades aquestes operacions s'obté la renda disponible (**RD**) de la persona usuària del servei i l'usuari aportarà la quantitat econòmica segons el següent barem:

Renda disponible	Cobertura del servei de transport
Fins a 230,25 €	100%
230,26 € - 1.007,20 €	75%
1.007,21 € - 1.510,80 €	50%
1.510,81 € - 2.014,40 €	25%
A partir de 2.014,41 €	0%

Per als anys següents, s'actualitzarà la taula en relació a les variacions de l'IPC.

#### **Art. 12 Proposta**

Un cop presentades les sol·licituds, i valorades en funció dels criteris fixats en aquestes bases, el tècnic referent formularà una proposta d'atorgament de contribució econòmica que serà elevada al regidor delegat que en farà una resolució favorable o desfavorable.

#### **Art. 13 Concessió. Òrgan competent i termini**

Dins dels límits dels crèdits pressupostaris, correspon a l'alcalde la competència per atorgar el servei de transport adaptat que es regula en aquesta normativa.

L'acte que resolgui el procediment de concessió del servei serà sempre motivat i haurà de produir-se en el termini màxim d'un mes des de la data de la sol·licitud en el Registre General de la Corporació. En cas d'urgència aquests terminis es reduiran.

L'acte de concessió ha d'explicitar el sol·licitant al qual es concedeix l'ajut i la quantia concedida per la prestació del servei.

L'acte de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment als interessats.

#### **Art. 14 Acceptació i pagament**

Els beneficiaris han d'acceptar el servei concedit amb les condicions establertes, durant el termini de quinze dies des de la notificació de l'atorgament, mitjançant la signatura del sol·licitant.

Un cop acceptat el servei, mitjançant la signatura, el beneficiari resta obligat a complir la càrrega jurídica i econòmica que comporta i l'Ajuntament està obligat a la prestació del servei.

La manca de signatura del beneficiari, sense cap justificació, dins del termini establert equivaldrà a la renúncia del servei.

La utilització d'aquest servei implicarà l'abonament mensual, segons el criteri de contribució econòmica i les ordenances fiscals aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

Cal tenir en compte que s'han d'aprovar les liquidacions corresponents per procedir al pagament.

Forma de pagament: . per finestreta  
. per transferència

### **CAPÍTOL III. JUSTIFICACIÓ**

#### **Art. 15 Control de l'Ajuntament**

L'Ajuntament pot comprovar en tot moment la utilització adequada del servei de transport adaptat per part del beneficiari/a.

### **CAPÍTOL IV. REVOCACIÓ, REVISIÓ I RENÚNCIA**

#### **Art. 16 Revocació**

L'Ajuntament pot revocar qualsevol ajut sotmès a aquestes bases, un cop acceptada pel beneficiari, per raó d'incompliment de qualsevol de les obligacions que li corresponen amb la legislació general o aquestes bases.

L'acte de revocació anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de deu dies, durant el qual el beneficiari/a podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

#### **Art. 17 Revisió**

La resolució de l'atorgament del servei de transport adaptat pot ser modificada per l'Ajuntament concedint, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació del seu contingut, o bé amb l'import de l'ajut, en el supòsit que es produeixi un canvi de la situació que va motivar la petició de l'ajut.

#### **Art. 18 Renúncia**

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitzarà mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari, la qual haurà de ser acceptada per l'Ajuntament mitjançant Resolució del regidor delegat.

### **CAPÍTOL V. INFRACCIONS I SANCIONS**

#### **Art. 19 Normativa reguladora**

Als sol·licitants o beneficiaris del Servei de transport adaptat regulat en aquesta normativa se'ls aplicarà la tipificació d'infraccions i sancions que preveu l'art. 82 de la LGP per a aquesta matèria.

Correspon a l'alcalde la competència per imposar les sancions amb la incoació prèvia de l'expedient sancionador corresponent, on es doni audiència a l'interessat abans d'adoptar la resolució.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

#### **Primera. Presentació d'escrits**

Qualsevol escrit que els sol·licitants o els beneficiaris hagin de presentar en virtut d'aquestes bases, el podran presentar directament al Registre General de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans que permet la Llei RJ-PAC 30/1992, de 26 de novembre.

Granollers, 23 d'abril de 2004.