

L'Arxiu millora la transparència amb noves eines de gestió documental

S'han actualitzat les dades del registre d'eliminació de documents, i s'hi han afegit dos tipologies documentals



[+](#) [1]

Dipòsit de l'Arxiu Municipal al c. de Sant Josep

La pàgina web de l'Arxiu Municipal incorpora a l'apartat [Transparència a l'AMGr](#) [2] les eines de gestió que aplica per complir la normativa en matèria de gestió documental i transparència (article 35 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, modificat per l'article 9 de la Llei 20/2015, de 29 de juliol: Publicitat activa i transparència).

Així, a final d'any s'han actualitzat les dades del **[registre d'eliminació de documents](#)** [3], que informa dels processos emprats, així com dels documents eliminats i de la data, sèrie documental i cronologia*; també s'han actualitzat **[el quadre de fons de l'Arxiu](#)** [4] i **[el quadre de classificació del fons Ajuntament de Granollers](#)**. [5]

Des d'aquest desembre, s'han afegit dos nous instruments de gestió: el **[vocabulari de metadades](#)** [6] i el **[catàleg de tipologies documentals](#)**. [7]

El primer, permet capturar la informació bàsica i obligatòria per complir la normativa a l'hora d'identificar i gestionar la documentació que produeix o rep l'Ajuntament de Granollers. Les metadades permeten descriure el context, el contingut i l'estructura dels documents per assegurar-ne l'autenticitat, la confidencialitat, la disponibilitat, i posibilitar la interoperabilitat de la informació i la gestió, així com la protecció, recuperació i conservació física i lògica dels expedients.

El catàleg de tipologies documentals, de la seva banda, és un instrument que permet simplificar i normalitzar la identificació dels documents municipals, tant els produïts com els

rebut. Permet regular la producció i la gestió de documents electrònics en les condicions necessàries per tenir validesa jurídica i poder-se integrar en el sistema de gestió de documents electrònics.

La incorporació d'aquestes dues eines s'emmarca en la subvenció per a aquest any de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya dins els projectes de disseny i per a la implantació d'un sistema de gestió de documents en arxius d'entitats locals i universitats públiques.

* Aquests procediments es porten a terme segons l'aplicació de les Taules d'Avaluació i Accés Documental que dictamina la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) de la Generalitat, seguint el protocol de destrucció controlada que determina la CNAATD.

// S'ha separat la Galeria d'imatges corresponent al uploader d'imatges propi del content type, //dels "nodes reference" als continguts de "Galeria d'imatges" pre-existents. ?> // Uploader d'imatges ?> // "Nodes reference" a les Galeries d'imatges ?>
comunicacio@ajuntament.granollers.cat

URL d'origen:<https://www.granollers.cat/noticies/arxiu/l%E2%80%99arxiu-millora-la-transpar%C3%A8ncia-amb-noves-eines-de-gesti%C3%B3-documental>

Enllaços

[1] https://www.granollers.cat/sites/default/files/noticia/2020/12/f4eaa041-625c-46db-aba5-4461a11c1715_1.jpg [2] <https://www.granollers.cat/arxiu/transpar%C3%A8ncia-de-lamgr>
[3] https://www.granollers.cat/sites/default/files/pagina/2020/12/20_registre_eliminations_web_vdes20.pdf
[4] <https://www.granollers.cat/arxiu/quadre-de-fons-i-col%C2%B7leccions-de-larxiu-municipal-de-granollers-amgr-octubre-de-2018> [5] <https://www.granollers.cat/arxiu/fons-ajuntament-de-granollers>
[6] https://www.granollers.cat/sites/default/files/pagina/2020/12/20_metadades_v5_definitiu.pdf
[7] https://www.granollers.cat/sites/default/files/pagina/2020/12/20_cataleg_tipologies_documents_definitiu.pdf