



ESTATUTS DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE GRANOLLERS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

El Consell Escolar Municipal és el màxim òrgan de representació de la comunitat educativa del municipi. El Ple de la Corporació municipal va aprovar els seus primers estatuts el 5 d'octubre de 1988, en compliment de la Llei 25/1985 de Consells Escolars.

Posteriorment, l'any 2004, es va dur a terme una revisió d'aquests estatuts amb la intenció d'actualitzar els canvis normatius, així com potenciar l'espai de participació i de debat sobre tots aquells temes que poguessin preocupar la comunitat educativa i la societat en general.

En aquests darrers vuit anys, s'han produït canvis que ens han dut a plantejar aquesta nova revisió dels estatuts i que ens ha de permetre actualitzar-los i introduir la possibilitat d'establir nous sistemes de comunicació, ineludibles actualment.

El 10 de juliol de 2009 es va publicar la Llei d'Educació, aprovada pel Parlament de Catalunya, en aplicació a les seves competències en matèria educativa. Fins al moment, aquesta llei no s'ha desplegat pel què fa referència als Consells Escolars Municipals i per tant, hem cregut oportú mantenir la composició del Consell existent fins ara.

La societat actual té completament integrades les tecnologies de la comunicació i les seves aplicacions. La creació i utilització de xarxes socials és, en aquest moment, imprescindible per a l'intercanvi d'informació i facilita els espais de participació i debat. És per això que calia que els estatuts del Consell Escolar Municipal contemplassin la creació d'una plataforma que ens ha de permetre una comunicació més fluida i una dinàmica de treball més àgil, quan sigui el cas.

Les modificacions dutes a terme són el reflex de la necessitat d'actualitzar les eines de comunicació entre els membres del Consell, tot mantenint l'estructura bàsica en que es conforma aquest organisme, per tal de continuar sent l'instrument central i més representatiu de la comunitat educativa municipal.



CAPÍTOL I.- NATURALESA I FINALITATS

Article 1.- Per definició normativa un CEM és un organisme de consulta i de participació dels sectors de l'ensenyament no universitari.

Les matèries en les que un CEM pot ésser consultat són :

- a) Determinació dels llocs escolars que s'han de crear, substituir o suprimir dins el municipi per aconseguir l'accés de tots els ciutadans i les ciutadanes a nivell educatiu i cultural que en permetin la realització social i personal.
- b) Planificació i admissió dels alumnes de la localitat amb la finalitat d'afavorir l'ocupació real de les places escolars i de millorar el rendiment educatiu.
- c) Discussió dels problemes que afecten la Comunitat Educativa durant el curs.
- d) Desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural de l'alumne.
- e) Els criteris d'emplaçament, construcció, renovació i manteniment dels centres públics d'ensenyament.
- f) Foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa en la renovació pedagògica i amb els principis d'escola activa per aconseguir una escola democràtica, científica, crítica, lliure, no discriminatòria i catalana.
- g) Propostes de convenis i acords de competències delegades que millorin la qualitat del servei educatiu dins l'àmbit del municipi.
- h) Les actuacions i les normes municipals que afecten a serveis educatius complementaris i escolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- i) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als Municipis.
- j) Els Consells Escolars tenen dret a ser informats per l'administració Educativa que correspongui sobre qualsevol tema en relació amb l'acció educativa dins el Municipi.

CAPÍTOL II.- OBJECTIUS

Article 2.- Tenint, doncs, en compte la definició normativa, la tasca que fins ara ha portat a terme el CEM, i sobretot, les finalitats del nostre Consell Escolar Municipal, **els objectius a assolir es concreten en:**

- a) Propiciar i facilitar que tots els agents educatius de la ciutat disposin d'un fòrum on poder compartir necessitats, inquietuds i opinions en referència a la seva tasca educativa.
- b) Ésser un canal de comunicació entre els agents educatius de la ciutat i les administracions educatives, tant per la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Granollers, com pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.



- c) Assessorar l'administració educativa, tant la local com la de Catalunya, en aquells aspectes de la seva competència que tinguin ressonància en els aspectes educatius de la ciutat.
- d) Possibilitar que els projectes i les decisions que es prenguin referides a l'educació de l'alumnat, i que impliquin els diferents col·lectius (famílies, alumnes, professorat...) i els diferents agents educatius de la ciutat ; siguin conegudes, valorades i consensuades pels qui les han d'impulsar i portar a terme.
- e) Possibilitar que les actuacions ordinàries (matrícula, manteniment...) que es porten a terme des de l'àmbit municipal siguin conegudes, compartides i consensuades pels diferents membres de la comunitat educativa.
- f) Facilitar que les actuacions extraordinàries que es porten a terme des de l'àmbit municipal i des de l'àmbit de la Generalitat siguin conegudes i valorades per els diferents membres de la comunitat educativa (serveis educatius complementaris, activitats extraescolars, construcció de nous centres educatius, nous equipaments ...)
- g) Col·laborar amb els diferents agents educatius de la ciutat i els altres serveis municipals per tal de fomentar i propiciar el sorgiment d'activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa de la ciutat i a afavorir l'assoliment de les fites del PEG.
- h) Generar opinió entre els diferents agents educatius de la ciutat i entre els ciutadans de Granollers en referència als temes educatius d'àmbit del CEM i del PEG.
- i) Propiciar contactes amb altres municipis de la comarca per si calgués o interessés desenvolupar actuacions compartides a partir dels propis municipis o dels seus consells escolars municipals

CAPÍTOL III.- FUNCIONS DEL CONSELL ESCOLAR:

Article 3.- Per aconseguir aquests objectius el Consell ha de desenvolupar les següents funcions o tasques:

a) Propiciar i facilitar que tots els agents educatius de la ciutat disposin d'un fòrum on poder compartir necessitats, inquietuds i opinions en referència a la seva tasca educativa.

a.1.- Impulsar l'elaboració d'un catàleg d'entitats, serveis, centres que tinguin relació amb el món educatiu.

a.2.- Convidar a participar les entitats, serveis i centres que tinguin relació amb el món educatiu en alguns debats, reflexions o consultes sobre temes que els afectin directament o bé dels quals en són agents actius.

a.3.- Establir una metodologia de treball que faciliti la participació activa de tots els membres del CEM, tant a nivell de plenari com a nivell de comissions de treball.



- a.4.- Promoure la discussió i valoració de tots els temes que tinguin repercussió en la tasca educativa.
 - a.5.- Desenvolupar un mitjà de comunicació a través de les TIC que faciliti l'intercanvi d'opinions dels temes que afectin el CEM
- b) Ésser un canal de comunicació entre els agents educatius de la ciutat i les administracions educatives, tant per la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Granollers, com pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- b.1.-Traslladar a les autoritats educatives les propostes que el CEM faci sobre els temes educatius valorats .
 - b.2.- Valorar i fer propostes sobre els temes que tinguin repercussió en la tasca educativa dels membres del CEM .
 - b.3.- Recollir, valorar, discutir i reelaborar les propostes dels representants dels diferents sectors i exposar-les al plenari per a la seva valoració i fer propostes concretes a les autoritats educatives.
- c) Assessorar l'administració educativa, tant la local com la de Catalunya, en aquells aspectes de la seva competència que tinguin ressonància en els aspectes educatius de la ciutat.
- c.1.- Rebre informació sobre els projectes i les decisions preses per l'administració educativa que tinguin alguna repercussió sobre els centres, les entitats o els diferents agents educatius.
 - c.2.- Pot ser consultat sobre les diferents actuacions que l'administració educativa local té previst portar a terme en referència a temes educatius (centres educatius, AMPA's , alumnes, professorat ...)
 - c.3.- Facilitar la valoració dels diferents projectes als membres del CEM a través de donar-los informació sobre els mateixos i sobre les actuacions previstes.
 - c.4- Facilitar la discussió dels diferents temes educatius per tal d'arribar a un consens .
- d) Possibilitar que els projectes i les decisions que es prenguin referides a l'educació de l'alumnat, i que impliquin els diferents col·lectius (famílies, alumnes, professorat...) i els diferents agents educatius de la ciutat ; siguin conegudes, valorades i consensuades pels qui les han d'impulsar i portar a terme.
- d.1.- Rebre la informació referida als següents temes : llocs escolars del municipi, ocupació de places escolars.
 - d.2.- Pot ser consultat sobre les diferents actuacions que l'administració educativa local té previst portar a terme en referència a temes que afectin a la comunitat educativa al llarg del curs.
 - d.3 Valorar els projectes referits a accions compensatòries per a disminuir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural dels alumnes.



d.4.-Facilitar la discussió dels diferents temes educatius per tal d'arribar a un consens, com ara : els criteris d'emplaçament, construcció, renovació i manteniment dels centres públics d'ensenyament.

e) Possibilitar que les actuacions ordinàries (matrícula, manteniment...) que es porten a terme des de l'àmbit municipal siguin conegudes, compartides i consensuades pels diferents membres de la comunitat educativa.

e.1 Rebre la informació referida als següents temes : propostes de conveni i acords de competències delegades que millorin la qualitat del servei educatiu dins l'àmbit municipal.

e.2.- Rebre la informació de les diferents actuacions ordinàries que es portin a terme des de l'àmbit municipal i des de l'àmbit de la Generalitat.

e.3.- Pot ser consultat sobre les diferents actuacions que l'administració educativa local té previst portar a terme en referència a les actuacions ordinàries: matriculació dels alumnes, manteniment dels centres d'ensenyament públics.

e.4.- Facilitar la discussió dels criteris d'actuació que regeixen les diferents actuacions ordinàries i consensuar-los.

f) Facilitar que les actuacions extraordinàries que es porten a terme des de l'àmbit municipal i des de l'àmbit de la Generalitat siguin conegudes i valorades per els diferents membres de la comunitat educativa (serveis educatius complementaris, activitats extraescolars, construcció de nous centres educatius, nous equipaments ...)

f.1.- Rebre la informació referida a les actuacions extraordinàries que es porten a terme des de l'àmbit municipal i des de l'àmbit de la Generalitat.

f.2.- Pot ser consultat sobre les diferents actuacions extraordinàries que l'administració educativa local té previst portar a terme : foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat, a fomentar la renovació pedagògica, en el respecte als principis de la ciutat educadora i del PEG.

f.3- Facilitar la discussió dels criteris d'actuació que regeixen les diferents actuacions extraordinàries i consensuar-los.

g) Col·laborar amb els diferents agents educatius de la ciutat i els altres serveis municipals per tal de fomentar i propiciar el sorgiment d'activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa de la ciutat i a afavorir l'assoliment de les fites del PEG.

g.1.- Conèixer el PEG de la ciutat

g.2.- Fer propostes que fomentin i propiciïn el sorgiment d'activitats per a millorar la qualitat educativa de la ciutat i afavorir l'assoliment de les fites del PEG.



h) Generar opinió entre els diferents agents educatius de la ciutat i entre els ciutadans de Granollers en referència als temes educatius d'àmbit del CEM i del PEG.

h.1.- Fomentar una actitud activa dels membres del CEM vers els col·lectius que cadascú representa per tal de generar opinió entre els diferents agents educatius i entre els ciutadans i les ciutadanes de Granollers en referència als temes educatius d'àmbit del CEM i del PEG.

h.2.- Traspassar la informació de tot allò que el CEM valora, i porta a terme per tal que sigui conegut per el màxim de persones de l'entitat a qui representa cada membre del CEM.

h.3.- Fer propostes que l'administració educativa pugui portar a terme per tal de crear opinió entre els diferents agents educatius de la ciutat i entre els ciutadans de Granollers.

i) Propiciar contactes amb altres municipis de la comarca per si calgués o interesses desenvolupar actuacions compartides a partir dels propis municipis o dels seus consells escolars municipals

i.- Contactar amb les regidories i els consells escolars municipals per establir lligams en les propostes i demandes d'àmbit més comarcal (mapa escolar, serveis educatius,..)

CAPÍTOL IV.- COMPOSICIÓ DEL CONSELL:

Article 4.- Atenent que la llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de la Generalitat de Catalunya, en el seu article 173, corresponent als Consells escolars municipals, no especifica la seva composició, es manté la composició del CEM de Granollers vigent fins a la present data i que es va crear en aplicació de la base 2.4 del Capítol I de l'annex del Decret 404/1987 que fixa que les poblacions amb més de 15 centres educatius tindran un consell compost per un mínim de 44 membres, i amb voluntat d'atendre les peculiaritats educatives de Granollers segons queda facultat per l'article 2 de l'esmentat decret.

Així, es fixa en **53** el nombre de vocals del Consell Escolar de Granollers, amb la següent composició:

4.1.- En compliment del contingut de les bases 3, 4, 6.1, 6.3, 8, 10 i 13 del Capítol I de l'annex, queda garantida la participació dels sectors:

a) Corporació Municipal: 5 membres

Un membre de cada grup polític amb representació municipal que anomenarà el Ple. En cas de variar el nombre de grups polítics, canviaria el nombre total de membres.



b) Mestres i Professors: 12 membres

b.1) Quatre (4) en representació dels professors/es i mestres que formen part dels consells escolars dels centres del sector públic, i que garanteixin la representativitat de totes les etapes educatives (escoles bressol, infantil i primària, educació secundària obligatòria i postobligatòria)

b.2) Quatre (4) en representació dels professors/es i mestres que formen part dels consells escolars o òrgans similars del sector privat i/o concertat, i que garanteixin la representativitat de totes les etapes educatives (escoles bressol, infantil i primària, educació secundària obligatòria i postobligatòria)

b.3) Tres (3) representants dels sindicats amb representació a la mesa de negociació de Granollers i que garanteixin la representativitat del sector públic i privat.

b.4) Un (1) representant del Casal del Mestre

c) Pares i mares d'alumnes: 10 membres.

c.1) Quatre (4) en representació dels pares i les mares que formen part dels consells escolars dels centres del sector públic:

- 1 Escoles Bressol
- 1 Escoles d'educació infantil i primària
- 1 Instituts d'educació secundària
- 1 Educació secundària postobligatòria

c.2) Quatre (4) en representació dels pares i les mares que formen part dels consells escolars o òrgans similars dels centres del sector privat i/o concertat:

- 1 Escoles Bressol
- 1 Centres Primària i Secundària
- 1 Centre d'Educació especial
- 1 Educació secundària postobligatòria

c.3) Dos (2) en representació de les federacions de les associacions de pares i mares:

- 1 representant de la FAPAC
- 1 representant de la FAPEL

d) Alumnes: 8 membres.

Quatre (4) en representació dels alumnes que formen part dels consells escolars dels centres públics

Quatre (4) en representació dels alumnes que formen part dels consells escolars dels centres privats-concertats.

e) Administració i serveis: 2 membres.

Dos membres en representació del personal d'administració i serveis que formin part dels Consells Escolars de centre (1 del sector públic i 1 del sector privat i/o concertat)

f) Directors o titulars dels centres: 6 membres

Tres (3) en representació dels directors i les directores dels centres públics de:

Escoles Bressol
Escoles d'educació infantil i primària
Instituts d'educació secundària

Tres (3) en representació dels directors i les directores dels centres privats i/o concertats, que garanteixin la representació de tots els nivells (Escola bressol, primària, secundària)

4.2- En aplicació de l'article 2 de l'esmentat Decret 404/1987 i en atenció a la tasca educativa portada a terme en els camps de la formació d'adults, formació professional, educació especial, renovació pedagògica,.. són també vocals del Consell:

- Un membre de l'Escola d'adults
- Un membre de l'Escola Municipal del Treball
- Un membre de l'Escola Municipal Salvador Llobet
- Un membre de l'Escola Municipal de Música Josep Maria Ruera
- Un membre del Centre d'Educació Especial Montserrat Montero
- El cap del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Granollers
- Un membre del Consell Escolar de l'Escola Oficial d'idiomes

4.3.- Per tal que hi hagi la màxima representació de la comunitat educativa, els serveis educatius del Departament de la Generalitat de Catalunya, estaran representants amb un màxim de 3 membres, a triar entre el personal de: Centre de Recursos, EAP, Oficina Gestora, Inspecció, o altres adients per al desenvolupament de les funcions i els objectius del CEM.

Article 5.- El nomenament i el cessament dels vocals del Consell Escolar de Granollers s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple en el cas dels representants municipals i per Decret d'Alcaldia en la resta de vocals proposats pels diferents sectors.

Article 6.- Els membres del Consell Escolar de Granollers ho seran per un període de dos cursos escolars. No obstant això, qualsevol membre pot causar baixa per un dels motius següents:

- Per renúncia del mateix interessat
- Per proposta de nou nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat en el cas de perdre la condició que li va permetre ésser elegit.
- Per deixar de formar part del Consell escolar del seu mateix centre quan aquesta circumstància n'havia possibilitat el nomenament



CAPÍTOL V.- ÒRGANS DE GOVERN

Article 7.- El Consell Escolar de Granollers queda estructurat pels òrgans de govern següents: President, Vice-president, Secretari, Plenari del Consell, Comissió Permanent i Comissions de Treball.

Article 8.- EL PRESIDENT

8.1.- La Presidència del Consell Escolar de Granollers recau en la persona de l'alcalde de Granollers.

8.2.- Són funcions del President o la Presidenta del Consell

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat
- b) Fixar l'ordre del dia
- c) Exercir oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.
- d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- e) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió Permanent o Comissions de Treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics que el tractament d'un tema ho faci aconsellable.

Article 9.- EL VICE-PRESIDENT

9.1.- El Vice-President o Vice-presidenta té com a funció específica la substitució del President o Presidenta amb tots els seus drets i deures en casos de malaltia, absència o delegació d'aquell.

9.2.- El càrrec del Vice-President recaurà sempre en el regidor/a d'Educació i serà nomenat com a tal per Decret d'Alcaldia.

Article 10.- EL SECRETARI

10.1.- Actuarà com a secretari o secretària del Consell el Secretari/ària de l'Ajuntament, que podrà delegar les seves funcions.

10.2.- Són funcions del secretari/a:

- a) Assistir amb veu i sense vot, a les sessions del Plenari del Consell, Comissió Permanent
- b) Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell. Assessorar jurídicament el Consell i els seus òrgans.
- c) Certificar els acords amb el vist-i-plau del President/a, tramitar i arxivar la correspondència i la documentació.

Article 11.- EL PLENARI DEL CONSELL:

11.1.- El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència a la Composició del Consell Escolar (capítol IV, article 4).

11.2.- Són funcions del Plenari del Consell les següents:



- a) Aprovar el Règim Interior que concreti i amplii el contingut d'aquests Estatuts
- b) Elegir els membres de la Comissió Permanent.
- c) Aprovar la creació, la composició, el contingut, les competències i la duració de les Comissions de Treball.
- d) Aprovar els programes d'actuació del mateix consell
- e) Aprovar la memòria anual
- f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti el camp d'actuació del Consell
- g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Granollers i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.

- h) Elaborar totes les planificacions, les actuacions i els informes que li siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Granollers.
- i) I totes les funcions que es detallen en el punt de les Funcions que desenvolupen els Objectius del Consell (capítol III, article 3).

Article 12.- LA COMISSIÓ PERMANENT

12.1.- La Comissió Permanent queda composta pels membres següents:

- a) President, que serà el mateix del Consell
- b) Vice-President/a, el regidor d'Educació
- c) Secretari/a, que serà el mateix del Consell
- d) Un nombre de vocals no inferior a 5 ni superior a 9 escollits pel Plenari entre els seus membres

12.2.- La Comissió Permanent queda facultada per exercir les competències següents.

- a) Planificar el calendari de sessions del plenari del Consell
- b) Aportar propostes de temes d'Ordre del dia
- c) Preparar temes, informes, propostes i estudis per ser debatuts en el Plenari.
- d) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomanats pel Plenari
- e) Elaborar la proposta de règim interior que aprovarà el Plenari
- f) Assessorar el/la Secretari/a en l'elaboració de la memòria anual
- g) Efectuar el seguiment del treball de les comissions i coordinar els seus programes.

Article 13.- LES COMISSIONS DE TREBALL

13.1.- Les Comissions de Treball són unes comissions específiques per portar a terme una funció concreta.

13.2.- La seva creació, la composició, el contingut i la duració els donaran l'acord del Plenari del Consell.

CAPÍTOL VI.- FUNCIONAMENT I METODOLOGIA

Article 14.- El Consell Escolar de Granollers es regirà en el seu funcionament per la normativa següent:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, Títol II, capítol 2, sobre òrgans col·legiats.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
- L'articulat fixat per aquests mateixos Estatuts
- Les normes reflectides al seu dia en el Règim Intern, si es considera que s'ha de tenir i que sigui aprovat pel Plenari del Consell i que podrà concretar i interpretar el contingut d'aquests Estatuts.

Article 15.- SESSIONS DEL PLENARI I LES COMISSIONS

15.1.- El Plenari del consell es reunirà de forma ordinària com a mínim una vegada al trimestre i, sempre que es consideri adient, a l'inici i a l'acabament del curs escolar.

A la sessió inicial el Plenari es plantegen els objectius del curs i com els desenvolupa. En aquesta sessió també es coneix i s'aprova el pressupost del Consell, així com la Memòria del curs anterior.

15.2.- La Comissió Permanent es reuneix de forma ordinària una vegada al mes, i en tot cas, abans del Plenari.

15.3.- Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell o de la Comissió Permanent ho podran ser a iniciativa del President o per sol·licitud d'un terç com a mínim de l'organisme corresponent.

15.4.- Les Comissions de Treball treballen els objectius marcats en el plenari, aporten propostes, i conclusions al Ple del Consell. El règim de reunions de les Comissions de Treball es marcarà per acord dels seus membres.

15.5.- Els membres del CEM tindran la possibilitat de comunicar-se i intercanviar opinions mitjançant l'entorn virtual que es crearà a aquest efecte. Els acords presos a través d'aquest mitjà, tindran la mateixa validesa que els presos en les sessions del plenari, sempre que s'aprovin per majoria simple de la totalitat dels seus membres. Dels acords esmentats se'n donarà compte a la primera sessió plenària que es celebri.



Article 16.- CONVOCATÒRIES

La convocatòria de les reunions serà lliurada a tots els membres del Plenari o Permanent amb un mínim de 72 hores d'anticipació, preferentment a través del correu electrònic, amb constància expressa de l'ordre del dia i estarà acompanyada de la documentació sobre els temes objecte de la reunió. Les reunions es convocaran en una única convocatòria. Qualsevol membre del plenari pot aportar temes a l'ordre del dia.

Les actes de les reunions es remetran als membre del Consell en els dies posteriors a la reunió, no s'esperarà a la propera sessió on sí s'aprovarà la corresponent acta.

Article 17.- QUÒROM I VOTACIONS

Per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida, cal que en el moment de la constitució de la reunió hi siguin presents la meitat més un dels seus membres de ple dret.

Donat el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord les decisions es prendran per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions i passar el tema a una reunió posterior.

En el cas que en una convocatòria no s'arribés a un nombre suficient de persones (1 quarta part del plenari), quedaria a consideració del president o la presidenta considerar la conveniència o no de celebrar la sessió.

Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que la 1/5 part dels assistents sol·licités votació secreta.

Els vots són personals i intransferibles.

Les Memòries del CEM, elaborades a final de cada curs, restaran al Servei d'Educació o a l'arxiu municipal i podran ser consultades per tots els seus membres.

CAPÍTOL VII.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Article 18.- Aquests Estatuts es podran modificar per acord del Ple de l'Ajuntament, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació.

Article 19.- El Ple del Consell podrà sol·licitar-ne la modificació al Ple de l'Ajuntament.

Granollers, 12 de juny de 2012