



## REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES

### ÍNDEX

- Preàmbul
- Article 1. Objecte
- Article 2. Entitats i associacions que poden inscriure's
- Article 3. Organització del Registre
- Article 4. Inscripció
- Article 5. Altes, modificacions i baixes
- Article 6. Drets de les entitats i associacions inscrites
- Article 7. Subvencions
- Article 8. Ús d'espais municipals
- Disposició transitòria
- Disposicions finals

### Preàmbul

L'article 158.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), disposa que els municipis han d'establir un registre d'associacions propi en el qual s'han d'inscriure totes les entitats i associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns.

L'Ajuntament de Granollers va aprovar inicialment en sessió plenària ordinària del dia 23 de març de 2004 el Reglament Orgànic Municipal i la seva aprovació definitiva va esdevenir amb la publicació d'aquest al BOP número 138, del dia 9 de juny de 2004.

L'article 127, del capítol III, del Reglament Orgànic Municipal fa referència a la normativa específica del Registre Municipal d'Entitats i Associacions, aprovada pel Ple municipal el dia 27 de setembre de 1993.

Amb l'aprovació d'aquest Reglament local d'acord amb el procediment que preveu l'article 178 de la LMRLC, es regula i organitza l'esmentat Registre, que té com a finalitat dotar a l'Ajuntament d'informació fiable sobre el número d'entitats que actuen en l'àmbit del municipi, la seva tipologia, el número de socis i altres dades que li permetin tenir una imatge fidel de la realitat associativa.

D'altra banda, i d'acord amb el que estableixen els articles 232 a 236 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la inscripció en el Registre comporta per les entitats i associacions el reconeixement d'un seguit d'avantatges i drets com ara rebre subvencions, utilitzar les instal·lacions municipals, rebre informació de l'Ajuntament i formar part d'òrgans participatius municipals.

L'Ajuntament de Granollers, conscient del paper de les entitats i associacions en la tasca de dinamització de la participació ciutadana a la ciutat, seguint el camí iniciat amb l'aprovació l'any



2010 del Pla Municipal de Participació Ciutadana i amb la voluntat de crear condicions favorables per al seu funcionament i l'exercici dels seus drets, ha decidit elaborar un Reglament del Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes.

Transcorreguts més de disset anys de la creació del Registre Municipal d'Entitats i Associacions Veïnals i atès que es fa necessària la seva regulació a fi de facilitar la seva aplicabilitat, l'Ajuntament de Granollers creu oportú aprovar el Reglament Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, tot derogant els acords referents al registre Municipal d'Entitats i Associacions Veïnals de Granollers, adoptats per l'Ajuntament en Ple el dia 27 de setembre de 1993 i, tanmateix, modificar-ne el seu nom a fi i efecte de desenvolupar específicament la normativa reguladora d'aquest instrument de participació ciutadana.

## **Article 1. Objecte**

1. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes té per objecte que l'Ajuntament conegui el nombre d'entitats i associacions del municipi, així com llurs finalitats i representativitat, a fi i efecte de fer possible una política municipal correcta de suport i foment de l'associacionisme i de la participació ciutadana.

2. Concretament, la inscripció de les entitats i associacions en aquest Registre ha de permetre:

- actualitzar de manera permanent i sistemàtica les dades de totes les entitats i associacions del municipi.
- conèixer els seus objectius i la seva representativitat.
- observar la seva evolució interna i la seva implantació social.
- col·laborar de manera generalitzada en la seva projecció i difusió.
- propiciar la seva participació activa en els fòrums de participació ciutadana del municipi.

## **Article 2. Entitats i associacions que poden inscriure's**

1. Poden obtenir la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes les entitats i associacions sense ànim de lucre, que estiguin legalment constituïdes i que tinguin el seu domicili social a Granollers, l'objecte de les quals sigui la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns d'aquest municipi.

En particular, es podran inscriure les associacions de veïns i veïnes, les de famílies, pares i mares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils i de lleure, les de solidaritat, les de l'àmbit de la salut i les de l'àmbit social, les sindicals, polítiques, empresarials, professionals i qualsevol altra de similar.

2. Així mateix, també s'hi podran inscriure altres entitats i associacions d'àmbit comarcal, provincial, autonòmic o estatal, legalment constituïdes, que disposin de delegació oficial a Granollers, i que realitzin activitats adreçades a la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi.



3. En cap cas s'acceptarà la inscripció d'entitats i associacions que, directament o indirecta, promoguin, impulsin o fomentin valors o actituds discriminatòries, sexistes, xenòfobes o violentes en les seves actuacions.

### **Article 3. Organització del Registre**

1. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes depèn de la Secretaria General de la Corporació i es portarà amb la col·laboració del Servei de Participació Ciutadana.

2. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes estarà compost d'un fitxer que contingui les dades esmentades en l'article 4.1 i llurs corresponents modificacions.

3. Les dades del Registre són públiques, amb les restriccions que en tot moment contingui la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4. En relació amb les dades que figuren al Registre, l'Ajuntament pot:

1. Efectuar una classificació funcional de les entitats i associacions atenent a la seva naturalesa i finalitats principals. Aquesta classificació és pública, i qualsevol entitat/associació pot demanar-ne la rectificació.
2. Donar tractament informatitzat a les dades.
3. Fer ús de les dades generals per fer investigacions, publicacions o estudis referits a la realitat associativa del municipi, d'acord sempre amb la normativa vigent relativa a la protecció de dades de caràcter personal.
4. Cedir les dades sempre que la legislació de caràcter general ho permeti o quan una normativa específica així ho exigeixi.

5. Les dades que figuren en el Registre poden ser objecte de certificació únicament als efectes acreditatius de la seva existència. Per tant, els certificats emesos no tenen el caràcter de document públic sinó que acrediten únicament la condició de la inscripció i la naturalesa de l'associació/entitat inscrita.

### **Article 4. Inscripció**

1. Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats mitjançant un imprès normalitzat que hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament i hauran d'aportar les següents dades i documentació:

1. Estatuts reguladors de l'entitat.
2. Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions corresponent, o en qualsevol altre que sigui preceptiu, o certificació de presentació de la sol·licitud d'inscripció a l'esmentat Registre.
3. Acta fundacional de l'entitat.
4. Domicili de la seu social de l'entitat a Granollers.
5. Certificació del nombre de socis de l'entitat, amb especificació del nombre de residents a Granollers.



6. Document acreditatiu del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat.
7. Pressupost de l'any en curs de l'entitat.
8. Una relació de tots els ajuts rebuts de qualsevol administració, des de primers d'any.
9. Programa d'activitats de l'any en curs de l'entitat.
10. Certificat del Secretari/a de l'entitat amb el nom i dades de contacte de les persones que conformen la Junta Directiva i fotocòpia del document d'identitat.
11. Autorització de l'entitat a l'Ajuntament per tal que aquest pugui fer difusió pública de l'entitat en els diversos mitjans i canals de comunicació municipal.

2. En cas que l'entitat sol·licitant sigui una secció o un grup dins d'una altra entitat, caldrà adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

1. Certificat original de l'òrgan directiu, o dels responsables de l'entitat a la qual pertany, reconeixent la delegació de l'entitat principal a l'entitat de Granollers, amb menció expressa de la seva seu social i de les persones de contacte.
2. La documentació enumerada en el punt 1 de l'Article 4.

3. La inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, obliga a les entitats i associacions registrades a notificar a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada any, les modificacions produïdes en les dades registrals i, en particular, les referents al nombre de socis, la relació d'ajuts rebuts, el pressupost i el programa d'activitats de l'exercici.

## **Article 5. Altes, modificacions i baixes**

1. En el termini de vint dies hàbils des de la presentació de la sol·licitud d'inscripció, i llevat que aquest termini s'hagi d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment o d'esmenar deficiències, l'Ajuntament acordarà la inscripció i notificarà a l'associació o entitat el número d'inscripció assignat. A partir d'aquest moment, es considerarà d'alta a tots els efectes.

En qualsevol cas, una vegada transcorregut l'esmentat termini sense resolució expressa, s'entendran inscrites en el Registre, sempre i quan reuneixin les condicions per a la seva inscripció.

2. Quan l'entitat o associació tingui només sol·licitada la inscripció en el Registre General d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o en qualsevol altre registre que correspongui, la seva inscripció en el Registre Municipal tindrà caràcter provisional per un període de sis mesos, transcorreguts els quals passarà a tenir caràcter definitiu si ha aportat la documentació acreditativa de la inscripció en el registre corresponent. Altrament, causarà baixa en el Registre Municipal.

3. Les entitats i associacions inscrites estan obligades a notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les dades registrades, mitjançant la presentació de la sol·licitud de modificació al Registre General, dins del mes següent al que s'hagi produït l'esmentada variació.



L'Ajuntament podrà requerir les entitats per conèixer el seu funcionament, pressupost i el programa anual d'activitats.

4. Causaran baixa en el Registre, previ el tràmit d'audiència corresponent, les entitats/associacions que incorrin en algun dels supòsits següents:

- la manca de comunicació de les modificacions que afectin les dades que consten en el Registre.
- la no actualització de les seves dades anuals quan l'Ajuntament els ho requereixi expressament i no hagin atès aquest requisit
- la pèrdua dels requisits necessaris per accedir al Registre.
- la manca d'activitat notòria de l'entitat/associació en el municipi, que s'acreditarà mitjançant informe motivat del responsable de l'àrea o servei corresponent.
- l'incompliment reiterat de l'obligació de les entitats exposada en el punt 3 de l'article 4, facultarà l'Ajuntament per, després de l'audiència prèvia a les entitats, donar-la de baixa del Registre, un cop efectuat un requeriment sense que aquest s'hagi complert.
- l'incompliment de les obligacions contingudes en aquest Reglament.

Així mateix, es donaran de baixa en el Registre les entitats/associacions que es dissolguin i les que ho sol·licitin de forma expressa.

#### **Article 6. Drets de les entitats i associacions inscrites**

Les entitats i associacions inscrites gaudiran, sempre que ho sol·licitin per escrit i de forma expressa, dels drets següents:

1. Rebre subvencions de l'Ajuntament, tant per les seves despeses generals com per les activitats que realitzen, d'acord amb el que disposa l'article 7 d'aquest Reglament i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, les bases específiques reguladores de subvencions en els diferents àmbits i la resta de normativa aplicable.
2. Accedir a l'ús de locals i instal·lacions municipals, d'acord amb el que estableix l'Article 8 d'aquest Reglament i la resta de normativa que sigui d'aplicació.
3. Cessió de material com poden ser taules, cadires i empostissats per a la realització d'actes diversos, condicionat a la disponibilitat real del material.
4. Rebre, mitjançant sistemes telemàtics, les convocatòries dels òrgans col·legiats municipals, les sessions dels quals tinguin la qualificació de públiques, quan a l'ordre del dia hi figurin qüestions relacionades amb els objectius de l'entitat/associació. En els mateixos supòsits rebran les resolucions i acords adoptats pels òrgans municipals.
5. Rebre, mitjançant sistemes telemàtics, les publicacions digitals de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament, així com les altres informacions puntuals que aquest exposi o divulgui, sempre que siguin d'interès per l'entitat/associació atesos els seus objectius.



6. Divulgació per part de l'Ajuntament de les activitats de les entitats i associacions en els espais de comunicació/informació municipals (web, guies municipals, agendes d'actes, etc...), previstos per a tal fi.

7. Participar en els òrgans consultius municipals creats amb la voluntat de fomentar la participació ciutadana en el municipi (consells municipals, coordinadores, etc...), condicionat a la reglamentació o norma corresponent, quan aquesta participació estigui prevista en la reglamentació.

### **Article 7. Subvencions**

La inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes és requisit indispensable per obtenir ajuts en les diferents convocatòries de subvencions que aprovi l'Ajuntament de Granollers.

### **Article 8. Ús d'espais municipals**

Les associacions i entitats inscrites en el Registre poden accedir a l'ús de determinats locals i instal·lacions municipals, en la mesura que la disponibilitat ho permeti i amb les limitacions que imposi la seva coincidència d'ús per part d'altres entitats o pel mateix Ajuntament, i seran responsables del tracte donat a aquests espais.

L'ús d'aquests locals i instal·lacions s'ha de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament amb l'antelació suficient per realitzar els tràmits i treballs que calguin, i s'autoritzarà d'acord amb el que disposi la normativa aplicable i, si escau, les condicions especials que figurin en les cessions d'ús aprovades per l'Ajuntament.

### **Disposició transitòria**

Les entitats i associacions ciutadanes actualment inscrites en el Registre municipal d'entitats, disposen del termini d'un any, a comptar des de la data d'entrada en vigor d'aquest Reglament, per a què adaptin la seva inscripció a les prescripcions assenyalades en aquest Reglament.

### **Disposició final**

1. El present Reglament entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i tindrà vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma de rang igual o superior.

2. En tot allò no previst en el present reglament li serà d'aplicació, de forma subsidiària, la normativa del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la normativa de règim local i el Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del Registre d'associacions (DOGC núm. 2944, de 3 d'agost de 1999) o norma que el substitueixi.